



COMUNE DI SAN GIULIANO TERME

Provincia di Pisa

Decreto Sindacale N.

107

Data di registrazione

29/10/2024

OGGETTO: CONFERIMENTO INCARICHI DIRIGENZIALI IN SEGUITO AD APPROVAZIONE NUOVA STRUTTURA DELL'ENTE

IL SINDACO

Vista la nuova struttura del Comune di San Giuliano Terme, approvata con deliberazione di Giunta Municipale n. 271 del 24.10.2024, che ha definito la macro struttura e il nuovo organigramma dell'Ente suddiviso nei seguenti Settori:

- Settore economico – finanziario;
- Settore Legale;
- Settore servizi al cittadino;
- Settore tecnico e governo del territorio;
- Polizia Municipale;

Considerata la necessità di conferire gli incarichi di Dirigenza in ciascun settore dell'Ente, secondo criteri di competenza professionale e in relazione agli obiettivi indicati nel programma amministrativo del Sindaco;

Visti:

- l'articolo 50 del D.lgs 267 del 2000 che attribuisce al Sindaco il potere di nomina dei responsabili degli uffici e dei servizi e il potere di definizione degli incarichi dirigenziali e di collaborazione esterna, nel rispetto dei criteri stabiliti dall'articolo 109 e 110 della medesima legge;
- la l. 208 del 2015 e, in particolare, l'articolo 1 comma 221, che prevede: *“Allo scopo di garantire la maggior flessibilità della figura dirigenziale nonché il corretto funzionamento degli uffici, il conferimento degli incarichi dirigenziali può essere attribuito senza alcun vincolo di esclusività anche ai dirigenti dell'avvocatura civica e della polizia municipale. Per la medesima finalità, non trovano applicazione le disposizioni adottate ai sensi dell'articolo 1, comma 5, della legge 6 novembre 2012, n. 190, ove la dimensione dell'ente risulti incompatibile con la rotazione dell'incarico dirigenziale.”*;
- l'articolo 153 comma 3 del Testo Unico degli Enti Locali, il quale prevede che *“Il responsabile del servizio finanziario di cui all'articolo 151, comma 4, si identifica con il responsabile del servizio o con i soggetti preposti alle eventuali articolazioni previste dal regolamento di contabilità”*;

Ritenuto:

- conferire i seguenti incarichi dirigenziali con decorrenza 1 novembre 2024 e fino alla fine del mandato amministrativo:
 - l'incarico dirigenziale del settore “Economico – finanziario” è conferito al Dott. David Gay, dando atto che lo stesso è conseguentemente “Responsabile del servizio finanziario” del Comune di San Giuliano Terme;
 - l'incarico dirigenziale del settore “Servizi al cittadino” è conferito al Dott. Marco Doria ;

- l'incarico dirigenziale del settore "Tecnico e governo del territorio" è conferito all'Ing. Mauro Badii;
- l'incarico dirigenziale del settore "Legale", visto l'art. 1 co. 221 della l. 208/2015, è conferito all'Avv.to Aldo Fanelli;
- di confermare l'incarico dirigenziale a tempo determinato ex art. 110 co. 1 D.lgs 267/2000 dal 15 febbraio 2024 per n. anni 3 (scadenza 15 febbraio 2027) del settore "Polizia Municipale" al Dott. Daniele Nocchi "Dirigente Comandante polizia municipale";
- dare atto che l'ufficio "Staff del Sindaco" risponde direttamente al Sindaco, ad esclusione dell'organizzazione e gestione delle risorse umane che si ritiene di assegnare alla Dirigenza dell'Avv.to Aldo Fanelli;

Ritenuto, inoltre, stabilire che nei casi di cui all'art. 27 del vigente Regolamento degli Uffici e dei servizi, per i periodi fino a 30 giorni, e nei casi di conflitto di interesse, i seguenti dirigenti si sostituiscano nelle rispettive funzioni dirigenziali con le modalità di seguito specificate:

	Fanelli	Doria	Gay	Badii	Nocchi
1	Nocchi	Gay	Doria	Fanelli	Badii
2	Gay	Nocchi	Badii	Doria	Fanelli
3	Badii	Fanelli	Nocchi	Gay	Doria
4	Doria	Badii	Fanelli	Nocchi	Gay

D I S P O N E

1) conferire i seguenti incarichi dirigenziali con decorrenza 1 novembre 2024 e fino alla fine del mandato amministrativo:

- l'incarico dirigenziale del settore "Economico – finanziario" è conferito al Dott. David Gay, dando atto che lo stesso è conseguentemente "Responsabile del servizio finanziario" del Comune di San Giuliano Terme;
- l'incarico dirigenziale del settore "Servizi al cittadino" è conferito al Dott. Marco Doria;
- l'incarico dirigenziale del settore "Tecnico e governo del territorio" è conferito all'Ing. Mauro Badii;
- l'incarico dirigenziale del settore "Legale", visto l'art. 1 co. 221 della l. 208/2015, è conferito all'Avv.to Aldo Fanelli;
- di confermare l'incarico dirigenziale a tempo determinato ex art. 110 co. 1 D.lgs 267/2000 dal 15 febbraio 2024 per n. anni 3 (scadenza 15 febbraio 2027) del settore "Polizia Municipale" al Dott. Daniele Nocchi "Dirigente Comandante polizia municipale";

2) di dare atto che l'ufficio "Staff del Sindaco" risponde direttamente al Sindaco, ad esclusione dell'organizzazione e gestione delle risorse umane che si ritiene di assegnare alla Dirigenza dell'Avv.to Aldo Fanelli;

3) che, nei casi di cui all'art. 27 del vigente Regolamento degli Uffici e dei servizi, per i periodi fino a 30 giorni, e nei casi di conflitto di interesse, i seguenti dirigenti si sostituiscano nelle rispettive funzioni dirigenziali con le modalità di seguito specificate:

	Fanelli	Doria	Gay	Badii	Nocchi
1	Nocchi	Gay	Doria	Fanelli	Badii
2	Gay	Nocchi	Badii	Doria	Fanelli
3	Badii	Fanelli	Nocchi	Gay	Doria
4	Doria	Badii	Fanelli	Nocchi	Gay

- 4) Di dare atto che gli incarichi in oggetto, sono conferiti secondo criteri di competenza professionale, in relazione agli obiettivi indicati nel programma amministrativo del Sindaco;
- 5) Di dare atto che gli incarichi possono essere revocati in caso di inosservanza delle direttive dell'Amministrazione, o in caso di mancato raggiungimento degli obiettivi assegnati o per responsabilità particolarmente grave o reiterata, in conseguenza di processi di riorganizzazione dell'Ente e negli altri casi previsti dalla legge e dai contratti collettivi;
- 6) Ai Dirigenti incaricati spettano i poteri, le funzioni, i compiti e le responsabilità di cui all'art. 107 del D.Lgs n. 267/2000 e del vigente regolamento comunale di organizzazione nonché ogni altro compito ad essi attribuiti in forza di legge o regolamento;
- 7) Di confermare l'obbligo al raggiungimento degli obiettivi di trasparenza di cui all'art. 14 comma 1 – quater, del D.Lgs n. 33/2013 e degli obiettivi gestionali inseriti nel Piano Esecutivo di Gestione;
- 8) L'indennità di posizione prevista per le strutture dirigenziali sarà definita alla conclusione del processo di pesatura da parte del Nucleo di valutazione e l'indennità di risultato correlata nella misura definita in sede di contrattazione decentrata;
- 9) Il presente provvedimento è notificato all'interessato, per il tramite del Servizio Organizzazione e Risorse Umane, è trasmesso alla RSU, alle OO.SS, e pubblicato sul sito dell'Ente.
- 10) Di provvedere alla pubblicazione del presente atto come previsto per legge nell'apposita sezione Amministrazione Trasparente;

Sindaco
Matteo Cecchelli / ArubaPEC S.p.A.
(atto sottoscritto digitalmente)