

**CURRICULUM  
VITAE**  
(compilato in formato europeo)



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome **CONTI ELENA**  
Indirizzo  
Telefono  
E-mail  
Pec  
Nazionalità **Italiana**  
Data di nascita **09/12/1969**

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) **Gennaio 2013– in corso**  
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **Anci Toscana**  
• Tipo di azienda o settore **Associazione dei Comuni Toscani**  
• Tipo di impiego **Dipendente a tempo determinato inquadrato livello Quadro del CCNL Commercio per Aziende del terziario e dei servizi**  
• Principali mansioni e responsabilità **Responsabile Area Progettazione e formazione - Cura la parte scientifica dell'area formazione e di iniziative progettuali varie orientate a fornire servizi innovativi per i Comuni - Direttore Agenzia formativa Anci Toscana(da ottobre 2012). Cura il coordinamento per la presentazione di progetti a valere su fondi UE diretti e indiretti**
  
- Date (da – a) **Settembre 2010 – in corso**  
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **Anci Toscana**  
• Tipo di azienda o settore **Associazione dei Comuni Toscani**  
• Tipo di impiego **Project manager - PORTI - Progetto Strategico PO Tranfrontaliero Marittimo**  
• Principali mansioni e responsabilità **Coordinamento generale del progetto nel quale Anci Toscana capofila l'azione di sistema e partecipa in ognuno dei sottoprogetti**
  
- Date (da – a) **Febbraio 2010 – Settembre 2012**  
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **Anci Toscana**  
• Tipo di azienda o settore **Associazione dei Comuni Toscani**  
• Tipo di impiego **Project manager UNIONE COMUNI ALTO TIRRENO - UCAT Progetto PO Tranfrontaliero Marittimo**  
• Principali mansioni e responsabilità **Coordinamento generale del progetto di cui Anci Toscana è capofila**
  
- Date (da – a) **Aprile 2009 – Dicembre 2012**  
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **Anci Toscana**  
• Tipo di azienda o settore **Associazione dei Comuni Toscani**  
• Tipo di impiego **Collaborazione a progetto -**  
• Principali mansioni e responsabilità **Responsabile Area Formazione e Produzione - Cura la parte scientifica dell'area formazione e di iniziative progettuali vari orientate a fornire servizi innovativi per i Comuni**
  
- Date (da – a) **Marzo 2009 – Giugno 2009**  
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **Comune di Monreale (PA)**

- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Pubblica Amministrazione Locale

Componente del Nucleo di Valutazione

Si occupa di implementazione dei sistemi di valutazione della prestazione e del risultato presenti nell'Ente, della impostazione dei sistemi di controllo dell'attività, della valutazione delle prestazioni del personale responsabile delle strutture organizzative di massima dimensione dell'Ente. Si occupa di consulenza per la programmazione strategica e gestionale dell'Ente

• Date (da - a)

Settembre 2005 - Febbraio 2009

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

**Comune di Monreale (PA)**

- Tipo di azienda o settore

Pubblica Amministrazione Locale

- Tipo di impiego

**Direttore Generale** (inquadrate con CCNL Dirigenti Enti Locali)

- Principali mansioni e responsabilità

Sovrintende alla gestione dell'Ente, perseguendone i livelli ottimali di efficacia ed efficienza, coordina l'attività dei dirigenti dell'Ente che nell'esercizio delle funzioni loro assegnate rispondono al Direttore Generale. Predisporre e proporre all'approvazione degli organi preposti i principali atti di pianificazione strategica e programmazione gestionale dell'Ente e i principali strumenti di organizzazione generale. Intrattiene le relazioni con le OO.SS. per la contrattazione decentrata integrativa e si occupa del coordinamento generale del personale (c.a. 350 risorse umane)

• Date (da - a)

Gennaio 2005 - Giugno 2009

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

**Comune di Sesto Fiorentino (FI)**

- Tipo di azienda o settore

Pubblica Amministrazione Locale

- Tipo di impiego

Componente del Nucleo di Valutazione

- Principali mansioni e responsabilità

Si occupa di implementazione dei sistemi di valutazione della prestazione e del risultato presenti nell'Ente, della impostazione dei sistemi di controllo dell'attività, della valutazione delle prestazioni del personale responsabile delle strutture organizzative di massima dimensione dell'Ente. Si occupa di consulenza per la pianificazione strategica e programmazione gestionale dell'Ente

• Date (da - a)

Dicembre 2001 - Dicembre 2008

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

**CERISDI Centro Ricerche e Studi Direzionali (PA)**

- Tipo di azienda o settore

Sono soci del Cerisdi Fondazione Banco di Sicilia, IRCAC, Provincia di Palermo, Provincia di Agrigento, Ente Fiera del Mediterraneo, Formez, Comune di Palermo ed altri

- Tipo di impiego

Docente

- Principali mansioni e responsabilità

Le principali aree di docenza riguardano: organizzazione e gestione del personale dipendente e dirigente degli Enti Locali, metodologie e tecniche per la pianificazione e programmazione, la pianificazione strategica per gli Enti Locali, il bilancio sociale, il project management, processi di innovazione per gli Enti Locali, il sistema dei controlli interni per la pubblica amministrazione, metodologie e tecniche per il controllo di gestione e per il controllo strategico, il procedimento amministrativo con particolare riferimento alla semplificazione amministrativa.

I principali interventi formativi cui si è partecipato hanno riguardato:

Responsabili dei Servizi del Comune di Cefalù

Piano di formazione triennale dei quadri del Comune di Palermo (area formazione manageriale)

Dipendenti della Regione Siciliana - Il Cambiamento dell'organizzazione pubblica: l'Amministrazione Regionale

Dicembre 2007

**Comuni di Borgetto, Cinisi, Montelepre, Partinico, Trappeto**

- Tipo di azienda o settore

Pubblica Amministrazione Locale

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Variatione progettazione esecutiva e collaudo progetto integrato "R.I.P.C. – Rete Integrata portali comunali" in ambito POR Sicilia, Misura 6.05 "Reti e servizi per la Società dell'informazione"</p> <p>Verifica dell'attività svolta dalle aziende incaricate della realizzazione del portale intercomunale, adeguamento della progettazione esecutiva alle rinnovate esigenze dei Comuni coinvolti e definitivo collaudo del portale</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> </ul>	<p>Gennaio 2003 – Giugno 2005</p> <p><b>Servizi Comunali Integrati RSU spa</b></p> <p>Società per azioni a totale partecipazione pubblica che si occupa di gestione integrata dei rifiuti nel territorio dell'Ambito PA I coincidente con il territorio dei Comuni di Partinico, Balestrate, Borgetto, Capaci, Carini, Cinisi, Giardinello, Isola delle Femmine, Montelepre, Terrasini, Torretta, Trappeto. Oltre a questi Comuni la Società è partecipata dalla Provincia di Palermo</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Presidente</p> <p>Ha la rappresentanza legale della società di fronte a qualunque autorità giudiziaria e amministrativa, di fronte ai terzi, nonché la firma sociale, sovrintende al regolare andamento della società, riferisce all'Assemblea dei Soci sull'andamento della gestione aziendale segnatamente in ordine alla realizzazione degli indirizzi programmatici stabiliti dall'Assemblea stessa e ove necessario ne sollecita l'emanazione, promuove le iniziative volte ad assicurare una integrazione dell'attività aziendale con le realtà sociali, economiche e culturali delle comunità locali, adotta, sotto la sua responsabilità, in casi di necessità ed urgenza insorti posteriormente all'ultima seduta, i provvedimenti di competenza del Consiglio di Amministrazione. Essendo la Società di nuova costituzione, il Presidente ha direttamente curato l'attività finalizzata allo start up operativo della stessa, attraverso la predisposizione del piano industriale di gestione.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> </ul>	<p>Gennaio 2004</p> <p><b>Comuni di Borgetto, Cinisi, Montelepre, Partinico, Trappeto</b></p> <p>Pubblica Amministrazione Locale</p> <p>Progettazione preliminare per partecipazione Avviso Pubblico su POR Sicilia, Misura 6.05 "Reti e servizi per la Società dell'informazione", Azione 3 "Front office e servizi di e-government per cittadini e imprese" intervento 8 "Sportelli unici telematici" ed intervento 10 "Creazione reti civiche" - Il progetto è stato finanziato</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>In risposta all'Avviso pubblico n. 1 del 4 settembre 2003 "Modalità e termini per la richiesta di finanziamenti di progetti attuativi della Misura 6.05" predisposizione e presentazione del progetto comune "R.I.P.C. – Rete Integrata portali comunali" (finanziato)</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Gennaio 2002 – Maggio 2005</p> <p><b>Comune di Partinico (PA)</b></p> <p>Pubblica Amministrazione Locale</p> <p><b>Direttore Generale</b> (inquadrata con CCNL Dirigenti Enti Locali)</p> <p>Sovrintende alla gestione dell'Ente, perseguendone i livelli ottimali di efficacia ed efficienza, coordina l'attività dei dirigenti dell'Ente che nell'esercizio delle funzioni loro assegnate rispondono al Direttore Generale. Predisporre e propone all'approvazione degli organi preposti i principali atti di pianificazione strategica e programmazione gestionale dell'Ente e i principali strumenti di organizzazione generale. Intrattiene le relazioni con le OO.SS. per la contrattazione decentrata integrativa e si occupa del coordinamento generale del personale (c.a 600 risorse umane).</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	<p>Gennaio 2002 – Maggio 2004</p>

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

#### Comune di Fiesole (FI)

Pubblica Amministrazione Locale  
Componente del Nucleo di Valutazione

Si occupa della valutazione delle prestazioni del personale responsabile delle strutture organizzative di massima dimensione dell'Ente

Gennaio 2000 – Dicembre 2001

#### Comune di Fiesole (FI)

Pubblica Amministrazione Locale

#### Direttore Generale (inquadrate con CCNL Dirigenti Enti Locali)

Sovrintende alla gestione dell'Ente, perseguendone i livelli ottimali di efficacia ed efficienza, coordina l'attività dei dirigenti dell'Ente che nell'esercizio delle funzioni loro assegnate rispondono al Direttore Generale. Predisporre e propone all'approvazione degli organi preposti i principali atti di pianificazione strategica e programmazione gestionale dell'Ente e i principali strumenti di organizzazione generale. Intrattiene le relazioni con le OO.SS. per la contrattazione decentrata integrativa e si occupa del coordinamento generale del personale (c.a. 120 risorse umane).

Novembre 2001 – Dicembre 2002

#### Comunità Montana del Sulcis Iglesiente - Sardegna

Pubblica Amministrazione Locale

Componente del Nucleo di Valutazione Associato fra tutti i Comuni facenti parte della Comunità Montana

Si occupa della valutazione delle prestazioni del personale della Comunità Montana e dei Comuni facenti parte della stessa

Giugno 2001 – Dicembre 2002

#### Comune di Baucina (PA)

Pubblica Amministrazione Locale

Componente del Nucleo di Valutazione

Si occupa della valutazione delle prestazioni dei Responsabili dei Servizi

Aprile 2001 – Dicembre 2001

#### Consiel Enti Locali

Società di consulenza e formazione per gli Enti Locali

Consulente Senior - Docente

Attività di consulenza per i Comuni di San Vito Lo Capo, Custonaci, Buseto Palizzolo per l'attivazione dello Sportello Unico per le Imprese finanziato nell'ambito del progetto RAP 100 del Formez.

Attività docenza nell'ambito del corso di formazione per i dipendenti del Comune di Firenze - Area Economico Finanziaria.

Febbraio 2001 – Luglio 2001

#### Comune di Bagno a Ripoli (FI)

Pubblica Amministrazione Locale

Consulente

Progettazione e realizzazione del servizio legale e del servizio statistica associato fra i Comuni di Bagno a Ripoli, Fiesole e Pontassieve (Città delle Colline)

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Gennaio 2000 – Dicembre 2001  
**Enti pubblici vari, associazioni**

Varie

Consulente, docente, relatrice, membro di commissioni

Membro della commissione di concorso del Comune di Bagno a Ripoli per il reclutamento di Assistenti Amministrativi.

Relatrice al seminario "Il nuovo contratto di lavoro degli Enti Locali" al Salone delle Autonomie Locali dal 2 al 5 ottobre 2001 a Firenze.

Cura (organizzazione, analisi e presentazione) per l'ANCI Toscana della ricerca "La via Toscana all'innovazione" -Indagine sull'introduzione del direttore generale nei Comuni Toscani.

Relatrice al XXI Forum sulle politiche di bilancio degli Enti Locali del CNEL.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Luglio 2000 – Dicembre 2001

**Comune di Partinico (PA)**

Pubblica Amministrazione Locale

Presidente del Nucleo di Valutazione

Si occupa di implementazione dei sistemi di valutazione della prestazione e del risultato presenti nell'Ente, della impostazione dei sistemi di controllo di gestione, della valutazione delle prestazioni del personale responsabile delle strutture organizzative di massima dimensione dell'Ente. Si occupa di consulenza per la programmazione gestionale dell'Ente.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

Gennaio 1998 – Marzo 2001

**Consil Enti Locali**

Società di consulenza e formazione per gli Enti Locali

Dipendente (tempo pieno da gennaio 1998 a dicembre 1999, part-time da gennaio 2000 a marzo 2001)

• Principali mansioni e responsabilità

Operativa nella divisione Enti Locali della società; fa attività di consulenza, assistenza e formazione direttamente agli Enti, con particolare riferimento alle tematiche dello sviluppo manageriale. Fra i principali progetti seguiti direttamente:

REGIONE SICILIANA: progettazione e organizzazione didattica della Formazione a Distanza per il personale di 126 Comuni delle zone interne; predisposizione di alcuni ipertesti.

COMUNE DI PARTINICO (PA): assistenza per la riorganizzazione dell'Ente e per l'introduzione del Controllo di Gestione

PROVINCIA DI PALERMO: progettazione e coordinamento intervento di formazione su 80 Comuni della Provincia per l'introduzione dell'Euro nei sistemi contabili degli Enti Locali

CONFERENZA METROPOLITANA FIORENTINA: assistenza e formazione per l'introduzione coordinata del Nuovo Ordinamento Professionale e l'elaborazione dei nuovi sistemi di valutazione su 31 Comuni della Provincia di Firenze

COMUNE DI ARICCIA (ROMA): assistenza e formazione per l'introduzione del Nuovo Ordinamento Professionale e dei nuovi sistemi di valutazione. Assistenza nella trattativa sindacale integrativa

MINISTERO DELLE FINANZE: progettazione intervento formativo e materiali didattici per personale del Dipartimento delle Entrate, del Territorio e delle Dogane sulle innovazioni relative all'introduzione dell'Euro

COMUNE DI ROSIGNANO MARITTIMO (LI): analisi organizzativa e progettazione intervento di riorganizzazione

COMUNITA' MONTANA DELL'ALTA VALTELLINA: assistenza e formazione per l'introduzione coordinata del Nuovo Ordinamento Professionale e per lo sviluppo delle metodologie di valutazione del personale

MEMBRO DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE DEI COMUNI : Borgo a Mozzano (LU), Villa Basilica (LU), Minucciano (LU), Montecarlo (LU) aderenti al Progetto Nucleo di Valutazione Integrato della Garfagnana - Rapolano (SI), Castellina in Chianti (SI), Catelnuovo Berardenga (SI), Gaiole in Chianti (SI), Radda in Chianti (SI) aderenti al Progetto Nucleo di Valutazione Integrato del Chianti - Serrenti (CA), Uta (CA), Sestu (CA), Donori (CA), Barrali (CA), San Gavino (CA) aderenti al progetto Nucleo di Valutazione Integrato della provincia di Cagliari

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da - a)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
- 
- Date (da - a)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita

1997  
Centro di Formazione Professionale "Capo di Mondo" (FI)

Gestione informatizzata dell'azienda

Diploma di specializzazione

1996  
Università degli Studi di Firenze - Facoltà di Scienze Matematiche Fisiche e Naturali

Matematica combinatorica

Laurea in Matematica (100/110)

**CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI**

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRA LINGUA	INGLESE
• Capacità di lettura	Eccellente
• Capacità di scrittura	Buono
• Capacità di espressione orale	Buono
PATENTE	Di guida automobilistica "B"
PERIODO COMPILAZIONE	19 FEBBRAIO 2015

**DICHIARAZIONE RESA AI SENSI DELL'ART. 76 D.P.R. 445/2000**

*Le informazioni e i dati contenuti nel presente curriculum vitae sono rese nella consapevolezza della responsabilità penale nella quale la sottoscritta può incorrere in caso di dichiarazione mendace ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000*

**AUTORIZZAZIONE AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (D.LGS. 196/93)**

*Autorizzo al trattamento dei miei dati personali ai sensi del D. L. 30 giugno 2003 n. 196*

ELENA CONTI