

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo di lavoro
Telefono
Fax
E-mail

JENNIFER MICHELOTTI
VIA NICCOLINI NUMERO 29
050819222

jmichelotti@comune.sangiulianoterme.pisa.it

ESPERIENZA LAVORATIVA

• 1 nov 2024- oggi

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Principali mansioni e responsabilità

Funzionario amministrativo – E Q Settore servizi educativi scolastici, sociale, pari opportunità e politiche giovanili-
Comune di San Giuliano Terme

Il ruolo svolto comporta la responsabilità dei settori Scuola Sociale e Pari opportunità.

• 1 sett 2021- 31 ott 2024

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Principali mansioni e responsabilità

Funzionario amministrativo - specialista in materia socio educativa-
Comune di San Giuliano Terme

Il ruolo svolto comporta la responsabilità della gestione amministrativa dei procedimenti all'interno dei servizi educativi di competenza del Comune che vanno dalle scuole di infanzia, elementari e medie. I principali procedimenti gestiti afferiscono al trasporto scolastico, alla refezione, alla direzione e coordinamento di finanziamenti regionali e nazionali inerenti i servizi educativi.

• 19 apr 2016 -31 ago 2021

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Principali mansioni e responsabilità

**RESPONSABILE DEL SETTORE AFFARI GENERALI E SEGRETERIA VICESEGRETERIO COMUNALE –
COMUNE DI CAPRAIA ISOLA**

Comune di Capraia Isola

Il ruolo svolto comporta: la gestione del personale e di tutti gli aspetti legali che coinvolgono l'ente quali bandi di gara, affidamenti di incarichi, interpellanze da parte di procure, prefetture e autorità giudiziarie, la pianificazione delle attività di lavoro dei dipendenti comunali con particolare attenzione al rispetto delle scadenze dell'ente e alla qualità del servizio prestato al cittadino, la predisposizione di relazioni e memorie difensive nei contenziosi in cui è coinvolto il Comune.

• 2014 -2016

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Principali mansioni e responsabilità

AVVOCATO ABILITATO

Libero professionista

Sono avvocato civilista con specializzazione in diritto del lavoro.

Ho esperienza nell'ampia gamma delle casistiche tipiche del giuslavorista: licenziamenti (collettivi e individuali), differenze retributive per mansioni superiori,

cause previdenziali e di infortuni, anche in ambito di rapporti di agenzia e rappresentanza commerciale.

Dal 2015 ho tenuto consulenze legali per PMI in prevalenza nel tessuto commerciale pisano, assistendo il cliente durante le fasi di trattativa, conciliazione e giudizio.

• 2013 -2014

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Principali mansioni e responsabilità

TIROCINIO PROFESSIONALIZZANTE PRESSO IL TRIBUNALE DI PISA

Tribunale di Pisa, Ufficio del Giudice del Lavoro

Nel 2014 sono stata selezionata dal Ministero della Giustizia per affiancare la dott.ssa Elisabetta Tarquini, Giudice del Lavoro del Tribunale di Pisa, nell'ambito di un tirocinio professionalizzante.

Durante lo stage ho assistito giornalmente il magistrato nell'attività di udienza, avendo anche il privilegio di partecipare alla camera di consiglio e alla discussione delle questioni in decisione.

Ho redatto pronunce giurisprudenziali, in particolare: R.G. nn. 986/2012; 1478/2013, 922/2012, 612/2013

•2012 -2013

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Principali mansioni e responsabilità

PRATICANTE AVVOCATO

Studio Legale Palla, Pisa

Ho affiancato il dominus durante le riunioni con il cliente e durante le udienze in tribunale. Ho studiato le pratiche e contribuito alla redazione degli atti. Ho svolto lavoro di cancelleria presso tribunali, procure, ufficiali giudiziari e camere di commercio.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

•2025

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Corso di formazione Operatori Locali di Progetto
Arci Servizio Civile Nazionale

•2024

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Corso di formazione operatore ufficio prossimità
Corte D'appello di Firenze Regione Toscana

•2024

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Corsi di formazione diversità e inclusione per la PA
Pari PA presso UNAR

•2024

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Violenza di Genere e discriminazione
La scuola Anci Toscana

- dicembre 2023
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Il nuovo codice dei contratti pubblici
Formazione – piattaforma Syllabus

•gennaio 2022

Master interdipartimentale di I livello – PROJECT MANAGER PUBBLICA AMMINISTRAZIONE
– Università degli Studi di Napoli Strumenti interdisciplinari per lo sviluppo degli enti locali

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita

Univeristà degli studi di Napoli Parthenope

La certificazione è stata conseguita in data 20.01.2022

•2019

Corso Alta formazione Protezione dei Dati

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Scuola Superiore sant'Anna Pisa

•2011

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Laurea Specialistica in Giurisprudenza
Università degli studi di Pisa

•2009

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Laurea Triennale in Scienza giuridiche
Università degli studi di Pisa

•2014

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Abilitazione esercizio professione forense
Corte D'appello di Firenze

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

Italiano

ALTRE LINGUA

Inglese

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

buono
buono
buono

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

SONO PERSONA ESTREMAMENTE COMUNICATIVA E SO ADATTARE IL MIO REGISTRO A SECONDA DELLO SPECIFICO CONTESTO: FORMALE (AULA DI TRIBUNALE), TECNICO (CONSULENTE PER LE PERIZIE), INFORMALE. DA VICESEGREARIO COMUNALE, INOLTRE, HO ACQUISITO OTTIME CAPACITÀ DI ORAZIONE IN PUBBLICO PRESIEDENDO LE RIUNIONI DI GIUNTA E DI CONSIGLIO COMUNALE.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche,
Pagina 3 - Curriculum vitae di
Jennifer Michelotti*

- “Pacchetto” Microsoft Office: Capacità di saper usare Excel, Word, Outlook, PowerPoint, OneDrive, OneNote, MS Access, Skype for Business o Teams, e

- G Suite: conoscenza di Gmail, Google Drive, Google Docs, Google Sheets, Google Slides, Google Forms e Google Hangouts.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

Dal 2015 sono editrice del portale www.osservatoriodiscriminazioni.org, uno spazio che si dedica al monitoraggio della giurisprudenza italiana e internazionale in tema di diritto antidiscriminatorio

Dal 2020 sono fondatrice e content creator di Diritto Antidiscriminatorio in Pillole, presente su youtube

e sui principali social network (

https://www.youtube.com/channel/UCgk4D_qjCQU4ZWhTLpFpa7g)

Con un format basato su brevi video (pillole) il canale riassume le sentenze più interessanti in tema di diritto antidiscriminatorio. Sono trattati tutti gli aspetti che possono dare origine a discriminazione: genere, convinzioni personali, handicap, orientamento sessuale, età, razza, origine etnica, appartenenza ad associazione sindacale.

I contenuti pubblicati sono diretti ai pratici del diritto, special modo agli avvocati, e a tutti coloro che vogliono appassionarsi alla materia da un punto di vista giuridico.

PATENTE O PATENTI

Automobilistica B

Pubblicazioni

- “Il divieto di discriminazione per età nella sua nozione oggettiva e il carattere specifico delle cause di esclusione”, **Questione e giustizia**, 8 ott 2015.

Nota alla sentenza del Tribunale di Roma 14.10.2014

<https://goo.gl/GCK2Ju>

- “Il rispetto delle quote percentuale delle donne come limite inderogabile alla scelta dei lavoratori da licenziare nei licenziamenti collettivi”, **Osservatorio Sulle Discriminazioni**, 17 dic 2015
Nota all'Ordinanza del Tribunale di Taranto
<https://goo.gl/SNaeTn>
- “Licenziamento collettivo e discriminazione per età”, **Questione e giustizia**, 27 mar 2017 *Commento alla sentenza della Corte di appello Firenze, Sezione Lavoro (6 settembre 2016). L'impiego del criterio di anzianità per delimitare l'area di eccedenza di personale in una procedura di licenziamento collettivo costituisce discriminazione*
http://www.questionegiustizia.it/articolo/licenziamento-collettivo-e-discriminazione-per-eta_27-03-2017.php
- “Discriminazione e motivo illecito determinante, la condotta discriminatoria è idonea di per sé sola a determinare la nullità del licenziamento”, **Questione e giustizia**, 30 mag 2016
http://www.questionegiustizia.it/articolo/discriminazione-e-motivo-illecito-determinante_30-05-2016.php

Idoneità presso selezioni pubbliche

Idoneità nel concorso pubblico per l'assunzione a tempo indeterminato e pieno di un dirigente amministrativo servizi alla persona Comune di Capannori

La graduatoria è stata approvata con determinazione n. 900 del 09/07/2024

Idoneità nel concorso pubblico per l'assunzione a tempo indeterminato e pieno di un dirigente amministrativo con prima assegnazione presso il settore ambiente e attività produttive indetto dal Comune di Pisa.

La graduatoria è stata approvata con determinazione n. 1522 del 20/09/2022

Idoneità nel concorso pubblico per l'assunzione a tempo indeterminato e pieno di un dirigente amministrativo indetto dal Comune di Piombino.

ALLEGATI [Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]

Il sottoscritto autorizza il trattamento dei propri dati personali ai sensi delle vigenti disposizioni in materia.