



COMUNE DI SAN GIULIANO TERME

Provincia di Pisa

Decreto Sindacale N.

36

Data di registrazione

11/06/2025

OGGETTO: CONFERIMENTO INCARICHI DIRIGENZIALI

IL SINDACO

Vista la nuova struttura del Comune di San Giuliano Terme, approvata con deliberazione di Giunta Comunale n. 141 del 09/06/2025, che ha definito la seguente macrostruttura e il nuovo organigramma dell'Ente:

➤ **Settore I :**

- Servizio economico finanziario
- Servizio entrate e tributi
- Servizio organizzazione e controllo
- Servizio ICT
- Servizio gestione e conservazione documentale
- Servizio sport, cultura e turismo
- Servizi demografici e statistici

• **Settore II:**

- Servizio avvocatura
- Servizio Segreteria
- Servizi alla persona
- Servizio supporto organi di direzione politica

• **Settore III:**

- Servizio lavori pubblici
- Servizio manutenzioni
- Servizio protezione civile

• **Settore IV:**

- Servizio ambiente
- Servizio attività produttive
- Servizio patrimonio
- Servizio urbanistica ed edilizia

• **Settore V:**

- Servizio gestione strade

- Servizio polizia municipale
- Nucleo polizia ambientale

Considerata la necessità di conferire gli incarichi di Dirigenza in ciascun settore dell'Ente, secondo criteri di competenza professionale e in relazione agli obiettivi indicati nel programma amministrativo del Sindaco;

Visti:

- l'articolo 50 del D.lgs 267 del 2000 che attribuisce al Sindaco il potere di nomina dei responsabili degli uffici e dei servizi e il potere di definizione degli incarichi dirigenziali e di collaborazione esterna, nel rispetto dei criteri stabiliti dall'articolo 109 e 110 della medesima legge;
- la L. 208 del 2015 e, in particolare, l'articolo 1 comma 221, che prevede: "Allo scopo di garantire la maggior flessibilità della figura dirigenziale nonché il corretto funzionamento degli uffici, il conferimento degli incarichi dirigenziali può essere attribuito senza alcun vincolo di esclusività anche ai dirigenti dell'avvocatura civica e della polizia municipale. Per la medesima finalità, non trovano applicazione le disposizioni adottate ai sensi dell'articolo 1, comma 5 della legge 6 novembre 2012, n. 190 ove la dimensione dell'ente risulti incompatibile con la rotazione dell'incarico dirigenziale.";
- l'articolo 153 comma 3 del Testo Unico degli Enti Locali, il quale prevede che "Il responsabile del servizio finanziario di cui all'articolo 151, comma 4, si identifica con il responsabile del servizio o con i soggetti preposti alle eventuali articolazioni previste dal regolamento di contabilità";

Ritenuto di:

- conferire i seguenti incarichi dirigenziali con decorrenza 16 giugno 2025 e fino alla fine del mandato amministrativo:
 - l'incarico dirigenziale del settore I conferito al Dott. David Gay, dando atto che lo stesso è conseguentemente "Responsabile del servizio finanziario" del Comune di San Giuliano Terme;
 - l'incarico dirigenziale del settore II è conferito all' Avv.to Aldo Fanelli;
 - l'incarico dirigenziale del settore III è conferito ad interim all'Ing. Mauro Badii;
 - l'incarico dirigenziale del settore IV è conferito all'Ing. Mauro Badii;
 - l'incarico dirigenziale a tempo determinato ex art. 110 co. 1 del D.lgs 267/2000 dal 15 febbraio 2024 per numero tre anni (scadenza 15 febbraio 2027) del settore V è confermato al Dott. Daniele Nocchi;
- dare atto che l'ufficio "Staff del Sindaco" risponde direttamente al Sindaco, ad esclusione dell'organizzazione e gestione delle risorse umane che si ritiene di assegnare alla Dirigenza dell'Avv.to Aldo Fanelli;

Ritenuto, inoltre, stabilire che nei casi di cui all'art. 27 del vigente Regolamento degli Uffici e dei servizi, per i periodi fino a 30 giorni, e nei casi di conflitto di interesse, i seguenti dirigenti si sostituiscano nelle rispettive funzioni dirigenziali con le modalità di seguito specificate:

	Gay	Fanelli	Badii	Nocchi
1° sostituzione:	Fanelli	Gay	Nocchi	Badii
2° sostituzione:	Nocchi	Badii	Fanelli	Gay
3° sostituzione:	Badii	Nocchi	Gay	Fanelli

D I S P O N E

1) di conferire i seguenti incarichi dirigenziali con decorrenza 16 giugno 2025 e fino alla fine del mandato amministrativo:

- l'incarico dirigenziale del settore I è conferito al Dott. David Gay, dando atto che lo stesso è conseguentemente "Responsabile del servizio finanziario" del Comune di San Giuliano Terme;
- l'incarico dirigenziale del settore II è conferito all' Avv.to Aldo Fanelli;
- l'incarico dirigenziale del settore III è conferito ad interim all'Ing. Mauro Badii;

- l'incarico dirigenziale del settore IV è conferito all' Ing. Mauro Badii;
 - l'incarico dirigenziale del settore V al Dott. Daniele Nocchi "Dirigente Comandante polizia municipale";
- 2) di dare atto che l'ufficio "Staff del Sindaco" risponde direttamente al Sindaco, ad esclusione dell'organizzazione e gestione delle risorse umane che si ritiene di assegnare alla Dirigenza dell'Avv.to Aldo Fanelli;
- 3) che, nei casi di cui all'art. 27 del vigente Regolamento degli Uffici e dei servizi, per i periodi fino a 30 giorni, e nei casi di conflitto di interesse, i seguenti dirigenti si sostituiscano nelle rispettive funzioni dirigenziali con le modalità di seguito specificate:

	Gay	Fanelli	Badii	Nocchi
1° sostituzione:	Fanelli	Gay	Nocchi	Badii
2° sostituzione:	Nocchi	Badii	Fanelli	Gay
3° sostituzione:	Badii	Nocchi	Gay	Fanelli

- 4) di dare atto che gli incarichi in oggetto, sono conferiti secondo criteri di competenza professionale, in relazione agli obiettivi indicati nel programma amministrativo del Sindaco;
- 5) di dare atto che gli incarichi possono essere revocati in caso di inosservanza delle direttive dell'Amministrazione, o in caso di mancato raggiungimento degli obiettivi assegnati o per responsabilità particolarmente grave o reiterata, in conseguenza di processi di riorganizzazione dell'Ente e negli altri casi previsti dalla legge e dai contratti collettivi;
- 6) che ai Dirigenti incaricati spettano i poteri, le funzioni, i compiti e le responsabilità di cui all'art. 107 del D.Lgs n. 267/2000 e del vigente regolamento comunale di organizzazione nonché ogni altro compito ad essi attribuiti in forza di legge o regolamento;
- 7) di confermare l'obbligo al raggiungimento degli obiettivi di trasparenza di cui all'art. 14 comma 1 – quater, del D.Lgs n. 33/2013 e degli obiettivi gestionali inseriti nel Piano Esecutivo di Gestione;
- 8) l'indennità di posizione prevista per le strutture dirigenziali sarà definita alla conclusione del processo di pesatura da parte del Nucleo di valutazione monocratico e l'indennità di risultato correlata nella misura definita in sede di contrattazione decentrata;
- 9) il presente provvedimento è notificato all'interessato, per il tramite del Servizio Organizzazione e Risorse Umane, è trasmesso alla RSU, alle OO.SS, e pubblicato sul sito dell'Ente.
- 10) di provvedere alla pubblicazione del presente atto come previsto per legge nell'apposita sezione Amministrazione Trasparente;

Sindaco
Matteo Cecchelli / ArubaPEC S.p.A.
(atto sottoscritto digitalmente)