



COMUNE DI SAN GIULIANO TERME

Provincia di Pisa

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE DELIBERA N° 96 del 20/05/2021

OGGETTO: PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE ANNO 2020. APPROVAZIONE REFERTO INTERMEDIO - VALUTAZIONE E DETERMINAZIONI IN ORDINE ALLE VARIAZIONI AGLI OBIETTIVI ED ALLE RISORSE ASSEGNATE

L'anno duemilaventuno il giorno venti del mese di Maggio alle ore 15:00 presso questa sede comunale a seguito di apposito invito del Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale.

Al momento della trattazione del presente argomento (la cui votazione viene verbalizzata in calce) risultano presenti i Signori:

N°	Qualifica	Nome	Presente	Assente
<u>1</u>	Sindaco	DI MAIO SERGIO		X
<u>2</u>	Vice Sindaco	SCATENA LUCIA	X	
<u>3</u>	Assessore	GUELFY CARLO	X	
<u>4</u>	Assessore	MEUCCI GABRIELE	X	
<u>5</u>	Assessore	PAOLICCHI ROBERTA	X	
<u>6</u>	Assessora	CECCARELLI LARA	X	
<u>7</u>	Assessore	PANCRAZZI FILIPPO	X	
<u>8</u>	Assessore	CORUCCI FRANCESCO	X	

Partecipa alla riunione, ai sensi dell'art. 97 del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL. approvato dal D.lgs. 18/08/2000 n°267, Il Segretario Comunale Dott.ssa Paola Maria La Franca, con funzioni di verbalizzante.

Presiede il Sig. Lucia Scatena, Vice Sindaco

Essendo legale il numero degli intervenuti, Il Presidente dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Su proposta del Segretario Generale

Visti:

- il Decreto Legislativo n. 150/2009 e ss.mm.ii. relativo a “Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni”
- il T.U. delle leggi sull’ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii. ed in particolare gli articoli 169, 196 e 197; ;
- il provvedimento della Giunta Comunale. n. 72 del 30/12/2019 con cui è stato approvato lo schema di Documento Unico di Programmazione (DUP) 2019-2021;
- il Bilancio di Previsione del Comune per l’anno 2020 - 2022 e relativi allegati, approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 73 del 30/12/2019 ;
- l’art. 147 dello stesso Decreto Legislativo n. 267/2000 che attribuisce agli enti locali, nell’ambito della loro autonomia normativa ed organizzativa, il compito di individuare strumenti e metodologie adeguati a verificare, attraverso il controllo di gestione, l’efficacia, l’efficienza ed economicità dell’azione amministrativa, al fine di ottimizzare, anche mediante interventi correttivi, il rapporto tra obiettivi e azioni realizzate, nonché tra risorse impiegate e risultati;
- l’art. 169 del Decreto Legislativo n. 267/2000 il quale prevede che, sulla base del bilancio di previsione annuale deliberato dal Consiglio, la Giunta definisce il Piano Esecutivo di Gestione determinando gli obiettivi ed affidando gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai dirigenti responsabili delle strutture;
- il comma 3-bis dell’art 169 del Decreto Legislativo n. 267/2000 il quale stabilisce che, al fine di semplificare i processi di pianificazione gestionale dell’ente, il Piano Dettagliato degli Obiettivi (PdO) di cui all’articolo 108, comma 1, del Testo Unico degli Enti Locali e il Piano della Performance di cui all’articolo 10 del Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono unificati organicamente nel Piano Esecutivo di Gestione;
- l’art. 6 del Regolamento di Contabilità del Comune di San Giuliano Terme, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 89 del 19.11.2007, modificato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 19 del 24.02.2009 e s.m.i., che disciplina il contenuto e la struttura del Piano Esecutivo di Gestione;
- il Regolamento sul funzionamento del Controllo di Gestione approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 50 del 29.05.2013, per le modalità di definizione degli obiettivi, il controllo dei risultati e l’attività di reporting;
- il vigente Regolamento Generale sull’Ordinamento degli Uffici e Servizi, approvato con delibera della Giunta Municipale n. 123 del 29.05.2018 ed in particolare le disposizioni contenute negli articoli 7 e seguenti.

Preso atto che con deliberazione della G.C. n. 234 del 3/12/2020, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione, munito del Piano degli Obiettivi di cui all’articolo 197, comma 2, lettera a) del D.Lgs 267/2000, ed il Piano della Performance per l’anno 2020, integrati in un unico documento, costituiti da due Parti, e relativi allegati, come previsto dal comma 3-bis dell’art 169 del Decreto Legislativo n. 267/2000 e s.m.i.;

Rilevato che l’art. 12 “Confronto e Reporting” del vigente Regolamento sul funzionamento del Controllo di Gestione disciplina le modalità e il controllo dei risultati mediante predisposizione del “Referto di Gestione” da parte dell’unità preposta al Controllo di Gestione;

Visti i report trasmessi al Segretario Generale dai Dirigenti con riferimento alla data del 28 Febbraio 2021 settembre raccolti:

- nel “Report - Piano Esecutivo di Gestione al 28 Febbraio 2021, **allegato sub lettera A)** alla presente deliberazione per formarne parte integrante e sostanziale;

Rilevato che il Servizio “Programmazione, Organizzazione, Controlli Interni e sugli Enti Partecipati” ha predisposto solo in data 17 Maggio 2021, visto i ritardi di presentazione del report intermedio, il Referto in merito allo stato di avanzamento dei progetti alla data del 28 Febbraio 2021, alle criticità dichiarate ed accertate nonché alle proposte e richieste dei settori in merito alle variazioni da apportare agli obiettivi e/o alle risorse assegnate, **allegato sub lettera B)** alla presente deliberazione per formarne parte integrante e sostanziale;

Preso atto delle osservazioni contenute nel suddetto Referto e relativi alla “Parte Obiettivi”;

Ritenuto, in questa sede, di apportare all’attuale Piano Esecutivo di Gestione – Piano della Performance per l’anno 2020 le variazioni strettamente conseguenti ai risultati dei Report prodotti dai Dirigenti e dai Responsabili apicali;

Visti gli artt. 175, comma 9 e 177 del T.U. citato.

Visti gli artt. 48 e 191 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.

Visto l’allegato parere di regolarità tecnica di cui all’art. 49 del D.Lgs. 267/2000. ed omessa la richiesta del parere in ordine alla regolarità contabile in quanto il presente atto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-patrimoniale o sul bilancio dell’ente;

Con voti unanimi, palesemente espressi ai sensi di legge.

D E L I B E R A

1. di prendere atto:

- dei “Report - Piano Esecutivo di Gestione alla data del 28 Febbraio 2021”, trasmessi dai Dirigenti, **allegato sub lettera A)** al presente atto per farne parte integrante e sostanziale ;

- del “ Referto di Gestione al 28 Febbraio 2021”, predisposto dal Servizio “Programmazione, Organizzazione, Controlli Interni e sugli Enti Partecipati”, **allegato sub lettera B)** al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

2. di apportare al “Piano Esecutivo di Gestione – Piano della Performance per l’anno 2020, approvato con deliberazione della G.C. n. 234 del 3/12/2020 le proposte di variazione strettamente conseguenti ai risultati dei Report prodotte dai Dirigenti secondo quanto riportato nello specifico **allegato sub lettera C)** alla presente deliberazione per formarne parte integrante e sostanziale;

3. di dare atto che le eventuali modificazioni alle dotazioni di risorse umane si attuano con provvedimenti del Segretario Generale o dei titolari di centri di responsabilità a seconda delle rispettive competenze gestionali.

4. di pubblicare il presente provvedimento sul portale comunale, nella sezione “*Amministrazione Trasparente*”.

5. di trasmettere copia della presente deliberazione a tutti i Dirigenti/Responsabili apicali dell'ente per il compimento di tutti gli atti previsti nel presente provvedimento ed al Nucleo di Valutazione, nonché alla RSU per informazione sindacale.

Inoltre, attesi i motivi di urgenza,

Ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs 267/2000

A voti unanimi, palesemente resi,

D E L I B E R A

Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile.

Letto, confermato e sottoscritto

Il Vice Sindaco
Lucia Scatena

Il Segretario Generale
Il Segretario Comunaleott.ssa Paola Maria La
Franca

(atto sottoscritto digitalmente)