

**COMUNE DI SAN GIULIANO TERME**

Provincia di Pisa

**SEGRETARIO GENERALE**

**PROGRAMMAZIONE ORGANIZZAZIONE CONTROLLI INTERNI E SUGLI ENTI PARTECIPATI**

**PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE ANNO 2020**

**REFERTO FINALE DEL**  
**CONTROLLO DI GESTIONE**

**ALLEGATO B)**

## **COMUNE DI SAN GIULIANO TERME**

Provincia di Pisa

### **SEGRETARIO GENERALE**

Servizio Programmazione Organizzazione Controlli Interni e sugli Enti Partecipati

#### **Premessa**

Il PEG/Piano della Performance è il documento che conclude l'iter di pianificazione/programmazione dell'Ente e che lega il processo di pianificazione strategica con la programmazione gestionale, tipica del Piano Esecutivo di Gestione.

Con l'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione si chiude il ciclo della programmazione.

In base punto 10 del principio contabile 4/1 allegato al D. Lgs.118/2011, il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) è il documento che permette di declinare in maggior dettaglio la programmazione operativa contenuta nell'apposita Sezione del Documento Unico di Programmazione (DUP).

Il PEG rappresenta inoltre lo strumento attraverso il quale si guida la relazione tra organo esecutivo e responsabili dei servizi.

Tale relazione è finalizzata alla definizione degli obiettivi di gestione, alla assegnazione delle risorse necessarie al loro raggiungimento e alla successiva valutazione.

La pianificazione strategica del Comune di San Giuliano Terme è contenuta nel Documento Unico di Programmazione (DUP 2020/2022 ) approvato dalla G.M. con deliberazione n. 72 del 30-12-2019 e successive Note Integrative approvate con Deliberazione G.C. n. 131/2020 e n. 198/2020.

Il DUP costituisce, nel rispetto del principio di coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

L'articolo 198 del del Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali) prevede che la struttura operativa al quale è assegnata la funzione del controllo di gestione fornisca le conclusioni del predetto controllo agli amministratori per la verifica dello stato di attuazione degli obiettivi ed ai responsabili dei servizi affinché questi abbiano gli elementi per valutare l'andamento della gestione dei servizi di cui sono responsabili.

Con l'articolo 12 del "Regolamento Controllo di Gestione", approvato dal Comune di San Giuliano Terme con deliberazione consiliare n. 53 del 30.09.2013, tale norma generale è stata regolamentata tramite i commi 4, 5, 6, 7 e 8 nel quale sono indicati le modalità dell'attività di confronto e reporting dei centri di responsabilità), i periodi temporali di riferimento e le modalità di effettuazione del rapporto.

### **L'attività di controllo**

La fase di programmazione, con l'approvazione del P.E.G. 2020, è stata effettuata in due distinte fasi, la prima con l'approvazione della parte contabile e l'assegnazione del budget ai singoli Dirigenti come da deliberazione della Giunta Comunale n. 2/2020 ad oggetto: "Piano Esecutivo di Gestione 2020 – Approvazione parte contabile e assegnazione budget", la seconda con l'approvazione della parte obiettivi effettuata con la deliberazione della G.C. n. 234/2020 esecutiva ai sensi di legge, in cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione, munito del Piano degli Obiettivi di cui all'articolo 197, comma 2, lettera a) del D.Lgs 267/2000, ed il Piano della Performance per l'anno 2020, e relativi allegati, come previsto dal comma 3-bis dell'art 169 del Decreto Legislativo n. 267/2000 e s.m.i.

Con successiva deliberazione n. 70 del 13 aprile 2021 sono state infine apportate al "Piano Esecutivo di Gestione – Piano della Performance per l'anno 2020, le proposte di variazione strettamente conseguenti ai risultati dei Report prodotte dai Dirigenti.

Alla fase iniziale è seguita, da parte del Servizio Programmazione Organizzazione Controlli Interni e sugli Enti Partecipati, quella di controllo che viene esplicitata attraverso la predisposizione del "report" al 30 Giugno 2021 per ogni Centro di Responsabilità al fine di verificare:

- il grado di raggiungimento di ogni obiettivo formulato, reso possibile dal grado di realizzazione delle attività programmate, espresso attraverso stati di avanzamento e percentuali di attuazione, con eventuali osservazioni alle singole fasi del progetto;

- la percentuale, per ogni indicatore collegato all'obiettivo, dei risultati effettivi rispetto a quelli attesi, con eventuali osservazioni;

- la verifica delle risorse umane utilizzate per ciascun progetto;

- le criticità eventualmente verificatesi durante lo svolgimento del progetto.

Si è trattato pertanto in altri termini di evidenziare in apposito report, da parte dei Dirigenti e dei Responsabili di Servizio titolari Centri di Responsabilità, gli esiti dell'azione, le eventuali criticità, gli scostamenti rispetto agli obiettivi e programmi, le cause degli scostamenti e le conseguenti azioni correttive sulle fasi e sugli indicatori, nonché la verifica delle risorse umane a disposizione per ogni progetto.

## **Il referto finale del Controllo di Gestione**

Con la presente relazione finale si rappresenta lo stato di fine di attuazione dei progetti del PEG 2020 distinto per singolo Servizio.

L'aspetto centrale della rappresentazione delle risultanze dei vari report riguarda ovviamente gli eventuali scostamenti dagli obiettivi e dai programmi predefiniti, nonché evidenziare le criticità.

Il Servizio Programmazione Organizzazione Controlli Interni e sugli Enti Partecipati, sulla base dei report trasmessi da ogni Servizio/Settore, ha conseguentemente provveduto ad effettuare, ai sensi del comma 5 dell'articolo 12 del Regolamento Controllo di Gestione, un'analisi finale di ogni progetto, provvedendo ad evidenziare i valori, le criticità ed i fatti amministrativi rilevati in ciascuna fase, gli eventuali scostamenti accertati rispetto agli indicatori finali prefissati e le risorse umane utilizzate.

Quale ultima azione ha proceduto ad esprimere una propria valutazione finale sui risultati dei progetti, nonché a monitorarne i risultati.

## **Stato di attuazione finale**

In generale lo stato di attuazione finale dei progetti relativi al P.E.G.2020, sulla base dei report trasmessi, ha raggiunto la totalità di aspettative previste dai singoli obiettivi .

Per le singole valutazioni sugli obiettivi si rimanda ai progetti specifici di ogni Settore/Unità apicale.

## **Sistema di valutazione della Performance - Performance Generale dell'Ente – Performance di Settore/Servizio**

- **Obiettivi di Processo e/o di Attività per ogni Servizio dell'ente**, finalizzati a migliorare e a mantenere le performance gestionali relativamente ad attività consolidate nelle funzioni dei diversi Settori/Servizi. Ciascun Servizio provvede, per quanto di propria competenza, a rilevare le attività consolidate e le funzioni svolte.

- **Obiettivi Intersettoriali**: finalizzati all'attuazione del Piano dell'Informatica dell'intero Ente.

Con la predisposizione della Relazione sulla performance, prevista dall'art. 10, comma 1, lettera b), del Decreto Legislativo n. 150/2009, come modificato da D.Lgs. 25.05.2017 n. 74, l'Amministrazione illustra ai cittadini e a tutti gli altri stakeholder, interni ed esterni, i risultati ottenuti nel corso dell'anno precedente, concludendo in tal modo il ciclo di gestione della performance.

La Relazione sulla Performance predisposta dalla apposita struttura amministrativa, sarà approvata dalla Giunta Comunale e validata dall'Organismo Indipendente di Valutazione/Nucleo di Valutazione secondo quanto disposto dalla vigente normativa e successivamente pubblicata nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito internet dell'Ente, così come tutti gli altri documenti programmatici.

La validazione da parte dell'Organismo Indipendente di Valutazione/Nucleo di Valutazione costituirà il presupposto per l'erogazione dei premi di risultato in favore del personale, sulla base della valutazione ottenuta da ciascuno.

## **INDICE**

**Obiettivi Generali**

**TUTTI I SETTORI**

**Obiettivi Strategici :**

- SETTORE SEGRETERIA GENERALE**
- SETTORE GOVERNO DEL TERRITORIO E SERVIZI**
- SETTORE OPERE PUBBLICHE PATRIMONIO E AMBIENTE**
- SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO**
- AVVOCATURA**
- POLIZIA MUNICIPALE**

## OBIETTIVI GENERALI

PROGETTI	ATTUAZIONE	EVENTUALI CRITICITA' GENERALI EVIDENZIATE NELLA RELAZIONE FINALE	OSSERVAZIONI U.O. PROGRAMMAZIONE – ORGANIZZAZIONE E CONTROLLO
DESCRIZIONE			
<p>Realizzazione nuovo sito istituzionale dell'Ente ed avvio servizi on – line – Pago PA – SPID – Amministrazione Trasparente -</p>	<p>% Fasi 100 % Indicatori 100 % Progetto 100</p>	<p>Il progetto si è svolto regolarmente.</p>	<p>Il progetto si ritiene concluso evidenziando il raggiungimento delle azioni e degli indicatori di risultato. Non sono segnalate criticità.</p>

## **OBIETTIVI STRATEGICI**

**Centro di Responsabilità 01 - SETTORE SEGRETERIA GENERALE**

**Responsabile : DOTT. SSA NORIDA DI MAIO**

**Centro di Costo Segreteria Generale**

PROGETTI	ATTUAZIONE	EVENTUALI CRITICITA' GENERALI EVIDENZIATE NELLA RELAZIONE FINALE	OSSERVAZIONI U.O. PROGRAMMAZIONE – ORGANIZZAZIONE E CONTROLLO
DESCRIZIONE			
Regolamento dell'accesso agli atti ed organizzazione delle procedure di gestione	% Fasi 100 % Indicatori 100 % Progetto 100	Il progetto si è svolto regolarmente.	Il progetto si ritiene concluso evidenziando il raggiungimento delle azioni e degli indicatori di risultato. Non sono segnalate criticità.

**Centro di Costo PROGRAMMAZIONE ORGANIZZAZIONE CONTROLLI INTERNI E SUGLI ENTI PARTECIPATI**

PROGETTI	ATTUAZIONE	EVENTUALI CRITICITA' GENERALI EVIDENZIATE NELLA RELAZIONE FINALE	OSSERVAZIONI U.O. PROGRAMMAZIONE – ORGANIZZAZIONE E CONTROLLO
DESCRIZIONE			
Revisione Società Partecipate	% Fasi 100 % Indicatori 100 % Progetto 100	Il progetto si è svolto regolarmente.	Il progetto si ritiene concluso evidenziando il raggiungimento delle azioni e degli indicatori di risultato previsti dall'obiettivo. Non sono segnalate Criticità

**Centro di Costo SERVIZI DEMOGRAFICI**

PROGETTI	ATTUAZIONE	EVENTUALI CRITICITA' GENERALI EVIDENZIATE  NELLA RELAZIONE FINALE	OSSERVAZIONI U.O. PROGRAMMAZIONE – ORGANIZZAZIONE E CONTROLLO
DESCRIZIONE			
<p>Avvio dei Servizi Demografici on-line e digitalizzazione liste del Servizio Elettorale</p>	<p>% Fasi 100 % Indicatori 100 % Progetto 100</p>	<p>Il progetto si è svolto regolarmente.</p>	<p>Il progetto è concluso evidenziando il raggiungimento delle azioni e degli indicatori di risultato previsti dall'obiettivo. Non sono segnalate criticità.</p>

**Centro di Costo INNOVAZIONE E TECNOLOGIA**

PROGETTI	ATTUAZIONE	EVENTUALI CRITICITA' GENERALI EVIDENZIATE NELLA RELAZIONE FINALE	OSSERVAZIONI U.O. PROGRAMMAZIONE – ORGANIZZAZIONE E CONTROLLO
DESCRIZIONE			
Avvio dei Servizi Demografici on- line e digitalizzazione liste del servizio elettorale	% Fasi 100 % Indicatori 100 % Progetto 100	Il progetto si ritiene concluso. Secondo le previsioni	Il progetto è concluso evidenziando il raggiungimento delle azioni e degli indicatori di risultato previsti dall'obiettivo Non sono segnalate criticità
Gestione ed affidamento contratto telefonia 2020 – Stampanti multiuso – Potenziamento rete	% Fasi 100 % Indicatori 100 % Progetto 100	Il progetto si ritiene concluso. Secondo le previsioni	Il progetto è concluso evidenziando il raggiungimento delle azioni e degli indicatori di risultato previsti dall'obiettivo Non sono segnalate criticità

--	--	--	--

**Centro di Costo RISORSE UMANE**

PROGETTI	ATTUAZIONE	EVENTUALI CRITICITA' GENERALI EVIDENZIATE NELLA RELAZIONE FINALE	OSSERVAZIONI U.O. PROGRAMMAZIONE – ORGANIZZAZIONE E CONTROLLO
DESCRIZIONE			

<p>Esternalizzazione gestione economica Dipendenti dell'Ente. Contestuale attivazione del nuovo sistema di rilevazione presenze. Approvazione nuovo regolamento sull'orario di servizio.</p>	<p>% Fasi 100 % Indicatori 100 % Progetto 100</p>	<p>Il progetto si è svolto secondo le previsioni.</p>	<p>Il progetto si ritiene concluso evidenziando il raggiungimento delle azioni e degli indicatori di risultato previsti dall'obiettivo. Non sono segnalate Criticità se non la richiesta di spostamento di alcuni indicatori al 2021</p>
--	---	---	--

**Centro di Responsabilità 01 - SETTORE GOVERNO DEL TERRITORIO E SERVIZI  
ALLA PERSONA**

**Responsabile : ARCH. SILVIA FONTANI**

**Centro di Costo POLITICHE SOCIALI ED ABITATIVE POLITICHE PER LA CASA**

PROGETTI	ATTUAZIONE	EVENTUALI CRITICITA' GENERALI EVIDENZIATE NELLA RELAZIONE FINALE	OSSERVAZIONI U.O. PROGRAMMAZIONE – ORGANIZZAZIONE E CONTROLLO
DESCRIZIONE			

<p>Bando contributo affitto ordinario e contributo affitto straordinario per emergenza Covid 19</p> <p>Bonus Idrico integrativo per le utenze deboli 2020</p>	<p>% Fasi 100 % Indicatori 100 % Progetto 100</p> <p>% Fasi 100 % Indicatori 100 % Progetto 100</p>	<p>Nessuna. Il progetto si è svolto regolarmente</p> <p>Nessuna. Il progetto si è svolto regolarmente</p>	<p>Il progetto è concluso evidenziando il raggiungimento delle azioni e degli indicatori di risultato previsti dall'obiettivo come Non sono segnalate criticità</p> <p>Il progetto è concluso evidenziando il raggiungimento delle azioni e degli indicatori di risultato previsti dall'obiettivo come Non sono segnalate criticità</p>
---	---	---	---

**Centro di Costo SERVIZI EDUCATIVI E SCOLASTICI**

PROGETTI	ATTUAZIONE	EVENTUALI CRITICITA' GENERALI EVIDENZIATE NELLA RELAZIONE FINALE	OSSERVAZIONI U.O. PROGRAMMAZIONE – ORGANIZZAZIONE E CONTROLLO
----------	------------	--	---

DESCRIZIONE			
Attività propedeutiche alla riapertura delle scuole primarie e secondarie inferiori e dei nidi comunali	% Fasi 100 % Indicatori 100 % Progetto 100	Il progetto si è svolto regolarmente.	Il progetto è concluso evidenziando il raggiungimento delle azioni e degli indicatori di risultato previsti dall'obiettivo .

**Centro di Costo SERVIZI CULTURALI BIBLIOTECA ARCHIVIO STORICO**

PROGETTI	ATTUAZIONE	EVENTUALI CRITICITA' GENERALI EVIDENZIATE NELLA RELAZIONE FINALE	OSSERVAZIONI U.O. PROGRAMMAZIONE – ORGANIZZAZIONE E CONTROLLO
DESCRIZIONE			

<p>Realizzazione Settembre Sangiulianese</p>	<p>% Fasi 100 % Indicatori 100 % Progetto 100</p>	<p>Il progetto si è svolto regolarmente.</p>	<p>Il progetto è concluso evidenziando il raggiungimento delle azioni e degli indicatori di risultato previsti dall'obiettivo.</p>
--	---	--	--

**Centro di Costo SPORT TEMPO LIBERO TURISMO POLITICHE GIOVANILI E PARI OPPORTUNITA'**

PROGETTI	ATTUAZIONE	EVENTUALI CRITICITA' GENERALI EVIDENZIATE NELLA RELAZIONE FINALE	OSSERVAZIONI U.O. PROGRAMMAZIONE – ORGANIZZAZIONE E CONTROLLO

DESCRIZIONE			
Realizzazione Progetto Ready	% Fasi 100 % Indicatori 100 % Progetto 100	Il progetto si è svolto regolarmente.	Il progetto è concluso evidenziando il raggiungimento delle azioni e degli indicatori di risultato previsti dall'obiettivo. Non sono segnalate criticità.

**Centro di Costo EDILIZIA PRIVATA**

PROGETTI	ATTUAZIONE	EVENTUALI CRITICITA' GENERALI EVIDENZIATE NELLA RELAZIONE FINALE	OSSERVAZIONI U.O. PROGRAMMAZIONE – ORGANIZZAZIONE E CONTROLLO

DESCRIZIONE			
<p>Verifica ed istruttoria delle pratiche di condono edilizio. Monitoraggio ed analisi del procedimento relativo agli abusi edilizi</p>	<p>% Fasi 100 % Indicatori 100 % Progetto 100</p>	<p>Il progetto si è svolto regolarmente.</p>	<p>Il progetto è concluso evidenziando il raggiungimento delle azioni e degli indicatori di risultato previsti dall'obiettivo. Non sono segnalate criticità.</p>

**Centro di Costo S..U.A.P.**

PROGETTI	ATTUAZIONE	EVENTUALI CRITICITA' GENERALI EVIDENZIATE NELLA RELAZIONE FINALE	OSSERVAZIONI U.O. PROGRAMMAZIONE – ORGANIZZAZIONE E CONTROLLO
DESCRIZIONE			
Interventi per attività produttive durante l'emergenza sanitaria	% Fasi 100 % Indicatori 100 % Progetto 100	Il progetto si è svolto regolarmente.	Il progetto è concluso evidenziando il raggiungimento delle azioni e degli indicatori di risultato previsti dall'obiettivo. Non sono segnalate criticità.

**Centro di Costo URBANISTICA**

PROGETTI	ATTUAZIONE	EVENTUALI CRITICITA' GENERALI EVIDENZIATE NELLA RELAZIONE FINALE	OSSERVAZIONI U.O. PROGRAMMAZIONE – ORGANIZZAZIONE E CONTROLLO
DESCRIZIONE			
<p>Predisposizione ed approvazione regolamento edilizia residenziale sociale ed Ers</p>	<p>% Fasi 100 % Indicatori 100 % Progetto 100</p>	<p>Il progetto si è svolto regolarmente.</p>	<p>Il progetto è concluso evidenziando il raggiungimento delle azioni e degli indicatori di risultato previsti dall'obiettivo. Non sono segnalate criticità rispetto alla sua modifica richiesta.</p>



PROGETTI	ATTUAZIONE	EVENTUALI CRITICITA' GENERALI EVIDENZIATE NELLA RELAZIONE FINALE	OSSERVAZIONI U.O. PROGRAMMAZIONE – ORGANIZZAZIONE E CONTROLLO
DESCRIZIONE			
Gestione Sinistri	% Fasi 100 % Indicatori 100 % Progetto 100	Il progetto si è svolto regolarmente	Il progetto è concluso evidenziando il raggiungimento delle azioni e degli indicatori di risultato previsti dall'obiettivo. Non sono segnalate criticità.
Riorganizzazione dell'Archivio dell'Ente	% Fasi 100 % Indicatori 100 % Progetto 100	Il progetto si è svolto regolarmente	Il progetto è concluso evidenziando il raggiungimento delle azioni e degli indicatori di risultato previsti dall'obiettivo. Non sono segnalate criticità.
Partecipazione a bandi Provinciali, regionali o statali per ottenere finanziamenti	% Fasi 100 % Indicatori 100 % Progetto 100	Il progetto si è svolto regolarmente	Il progetto è concluso evidenziando il raggiungimento delle azioni e degli indicatori di risultato previsti dall'obiettivo. Non sono segnalate criticità.

**Centro di Costo PATRIMONIO E SERVIZI CIMITERIALI**

PROGETTI	ATTUAZIONE	EVENTUALI CRITICITA' GENERALI EVIDENZIATE NELLA RELAZIONE FINALE	OSSERVAZIONI U.O. PROGRAMMAZIONE – ORGANIZZAZIONE E CONTROLLO
DESCRIZIONE			
<p>Ricognizione delle sepolture scadute lungo i perimetri cimiteriali sinergiche agli interventi di natura straordinaria presso i cimiteri di Agnano – Asciano – Molina di Quosa</p>	<p>% Fasi 100 % Indicatori 100 % Progetto 100</p>	<p>Il progetto si è svolto regolarmente</p>	<p>Il progetto è concluso evidenziando il raggiungimento delle azioni e degli indicatori di risultato previsti dall'obiettivo. Non sono segnalate criticità.</p>

**Centro di Costo PATRIMONIO**

PROGETTI	ATTUAZIONE	EVENTUALI CRITICITA' GENERALI EVIDENZIATE NELLA RELAZIONE FINALE	OSSERVAZIONI U.O. PROGRAMMAZIONE – ORGANIZZAZIONE E CONTROLLO
DESCRIZIONE			
<p>Fornire adeguata informazione all'utenza e ridurre la tempistica del rilascio delle autorizzazioni temporanee Cosap</p>	<p>% Fasi 100 % Indicatori 100 % Progetto 100</p>	<p>Il progetto si è svolto regolarmente</p>	<p>Il progetto è concluso evidenziando il raggiungimento delle azioni e degli indicatori di risultato previsti dall'obiettivo. Non sono segnalate criticità.</p>

**Centro di Costo AMBIENTE- PROTEZIONE CIVILE**

PROGETTI	ATTUAZIONE	EVENTUALI CRITICITA' GENERALI EVIDENZIATE NELLA RELAZIONE FINALE	OSSERVAZIONI U.O. PROGRAMMAZIONE – ORGANIZZAZIONE E CONTROLLO
DESCRIZIONE			
Intervento di recupero del percorso denominato Via dei Molini nella frazione di Molina di Quosa	% Fasi 100 % Indicatori 100. % Progetto 100	Il progetto si è svolto regolarmente	Il progetto è concluso evidenziando il raggiungimento delle azioni e degli indicatori di risultato previsti dall'obiettivo. Non sono segnalate criticità.
Approvazione Piano di Protezione civile	% Fasi 100 % Indicatori 100. % Progetto 100	Il progetto si è svolto regolarmente	Il progetto è concluso evidenziando il raggiungimento delle azioni e degli indicatori di risultato previsti dall'obiettivo. Non sono segnalate criticità.
Approvazione del PEF con il nuovo metodo "Arera" per la quantificazione della Tari	% Fasi 100 % Indicatori 100. % Progetto 100	Il progetto si è svolto regolarmente	Il progetto è concluso evidenziando il raggiungimento delle azioni e degli indicatori di risultato previsti dall'obiettivo. Non sono segnalate criticità.

**Centro di Costo AMBIENTE**

PROGETTI	ATTUAZIONE	EVENTUALI CRITICITA' GENERALI EVIDENZIATE NELLA RELAZIONE FINALE	OSSERVAZIONI U.O. PROGRAMMAZIONE – ORGANIZZAZIONE E CONTROLLO
DESCRIZIONE			
<p>P.I.T. Pianura Pisana – Monte Pisano</p> <p>Affidamento in concessione del servizio di gestione del centro parco e foresteria del Monte Castellare</p>	<p>% Fasi 100</p> <p>% Indicatori 100.</p> <p>% Progetto 100</p> <p>% Fasi 100</p> <p>% Indicatori 100.</p> <p>% Progetto 100</p>	<p>Il progetto si è svolto regolarmente</p> <p>Il progetto si è svolto regolarmente</p>	<p>Il progetto è concluso evidenziando il raggiungimento delle azioni e degli indicatori di risultato previsti dall'obiettivo.</p> <p>Non sono segnalate criticità.</p> <p>Il progetto è concluso evidenziando il raggiungimento delle azioni e degli indicatori di risultato previsti dall'obiettivo.</p> <p>Non sono segnalate criticità.</p>

**Centro di Responsabilità 03 SETTORE FINANZIARIO E  
GESTIONE DELLE RISORSE**

**Responsabile**

**DOTT. DAVID GAY**

**Centro di Costo BILANCIO E CONTABILITA'**

PROGETTI	ATTUAZIONE	EVENTUALI CRITICITA' GENERALI EVIDENZIATE NELLA RELAZIONE FINALE	OSSERVAZIONI U.O. PROGRAMMAZIONE - ORGANIZZAZIONE E CONTROLLO

DESCRIZIONE			
Emergenza Covid – 19 Mantenimento Standard del Servizio	% Fasi 100 % Indicatori 100 % Progetto 100	Il progetto si è svolto secondo le previsioni.	Il progetto è concluso evidenziando il raggiungimento delle azioni e degli indicatori di risultato previsti dall'obiettivo. Non sono segnalate criticità.
Gestione Ordinaria Servizio nella fase dell'Emergenza Covid- 19	% Fasi 100 % Indicatori 100 % Progetto 100	Il progetto si è svolto secondo le previsioni.	Il progetto è concluso evidenziando il raggiungimento delle azioni e degli indicatori di risultato previsti dall'obiettivo. Non sono segnalate criticità.

**Centro di Costo ENTRATE**

PROGETTI	ATTUAZIONE	EVENTUALI CRITICITA' GENERALI EVIDENZIATE NELLA RELAZIONE FINALE	OSSERVAZIONI U.O. PROGRAMMAZIONE – ORGANIZZAZIONE E CONTROLLO
DESCRIZIONE			

<p>Applicazione alla gestione Tari delle modifiche legislative e regolamentari</p> <p>Recupero evasione IMU - TASI</p>	<p>% Fasi 100 % Indicatori 100 % Progetto 100</p> <p>% Fasi 100 % Indicatori 100 % Progetto 100</p>	<p>Il progetto si è svolto secondo le previsioni.</p> <p>Il progetto si è svolto secondo le previsioni.</p>	<p>Il progetto è concluso evidenziando il raggiungimento delle azioni e degli indicatori di risultato previsti dall'obiettivo come rilevabile anche dalla relazione finale Non sono segnalate criticità.</p> <p>Il progetto è concluso evidenziando il raggiungimento delle azioni e degli indicatori di risultato previsti dall'obiettivo come rilevabile anche dalla relazione finale Non sono segnalate criticità.</p>
--	---	---	---

**Centro di Costo PROVVEDITORATO**

PROGETTI			
DESCRIZIONE	ATTUAZIONE	EVENTUALI CRITICITA' GENERALI EVIDENZIATE NELLA RELAZIONE FINALE	OSSERVAZIONI U.O. PROGRAMMAZIONE – ORGANIZZAZIONE E CONTROLLO
<p>Affidamento e gestione appalto pluriennale di pulizia degli edifici comunali.</p> <p>Inventario beni immobili e beni mobili – ricognizione straordinaria</p>	<p>% Fasi 100 % Indicatori 100 % Progetto 100</p> <p>% Fasi 100 % Indicatori 100 % Progetto 100</p>	<p>Il progetto si è svolto secondo le previsioni.</p> <p>Il progetto si è svolto secondo le previsioni.</p>	<p>Il progetto si ritiene concluso evidenziando il raggiungimento delle azioni e degli indicatori di risultato previsti dall'obiettivo. Sono state superate le criticità finali</p> <p>Il progetto si ritiene concluso evidenziando il raggiungimento delle azioni e degli indicatori di risultato previsti dall'obiettivo. Sono state superate le criticità finali</p>

**Centro di Responsabilità    AVVOCATURA**

**Responsabile    AVV. ALDO FANELLI**

**Centro di Costo    UFFICIO LEGALE**

PROGETTI	ATTUAZIONE	EVENTUALI CRITICITA' GENERALI EVIDENZIATE NELLA RELAZIONE FINALE	OSSERVAZIONI U.O. PROGRAMMAZIONE – ORGANIZZAZIONE E CONTROLLO

DESCRIZIONE			
Gestione Sinistri	% Fasi 100 % Indicatori 100 % Progetto 100	Il progetto si è svolto secondo le previsioni.	Il progetto si ritiene concluso evidenziando il raggiungimento delle azioni e degli indicatori di risultato previsti dall'obiettivo. Non sono segnalate criticità.
Gestione del contenzioso e consulenza legale	% Fasi 100 % Indicatori 100 % Progetto 100	Il progetto si è svolto secondo le previsioni.	Il progetto si ritiene concluso evidenziando il raggiungimento delle azioni e degli indicatori di risultato previsti dall'obiettivo. Non sono segnalate criticità.

**Centro di Responsabilità    POLIZIA LOCALE**

**Responsabile            MAGG. GRAZIA ANGIOLINI**

**Centro di Costo 27    POLIZIA LOCALE**

PROGETTI	ATTUAZIONE	EVENTUALI CRITICITA' GENERALI EVIDENZIATE NELLA RELAZIONE FINALE	OSSERVAZIONI U.O. PROGRAMMAZIONE – ORGANIZZAZIONE E CONTROLLO
----------	------------	---	--

DESCRIZIONE			
<b>Progetto sicurezza del territorio</b>	% Fasi 100 % Indicatori 100 % Progetto 100	Il progetto si è svolto secondo le previsioni.	Il progetto si ritiene concluso evidenziando il raggiungimento delle azioni e degli indicatori di risultato previsti dall'obiettivo. Non sono segnalate Criticità

**TOTALE N. 34 PROGETTI**