



COMUNE DI SAN GIULIANO TERME

Provincia di Pisa

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

DELIBERAZIONE N° 11 del 30/03/2021

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL PIANO TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2021-2023, CON RELATIVO ELENCO ANNUALE 2020, E PROGRAMMA BIENNALE PER L'ACQUISIZIONE DI FORNITURE E SERVIZI 2021-2022

L'anno 30/03/2021, addì trenta del mese di Marzo alle ore 18:30 , si è riunito il Consiglio Comunale per deliberare sulle proposte iscritte all'ordine del giorno diramato dal Presidente in data 24/30/03/2021, in sessione ordinaria e in seduta pubblica di prima convocazione.

In ossequio all'art.73, comma 1, del DL 18/2020 e alle relative disposizioni attuative di cui alla Delibera di G.C. n.68 in data 12.03.2020, i lavori del Consiglio si sono svolti con collegamento da remoto in video conferenza, assumendo quale sede di svolgimento della seduta la sede comunale, essendo ivi presente il Sindaco Sergio Di Maio, il Presidente del Consiglio Paolo Pardini e il Segretario Generale Dott.ssa Paola Maria La Franca.

Al momento della trattazione del presente argomento (la cui votazione viene verbalizzata in calce) risultano presenti i Signori:

	Nome				Nome		
1	BERNARDI ANGIOLO	X		14	MARROCU GIAMPAOLO	X	
2	BETTI EMILIANO	X		15	MARTINI ALBERTO	X	
3	BIANCHI DANIELE	X		16	MARZARO GIANMARCO	X	
4	BOGGI ILARIA	X		17	PANCRAZI MASSIMO	X	
5	CAMBI IACOPO	X		18	PARDINI PAOLO	X	
6	CASTELLANI FRANCO	X		19	PISANO ANGELA	X	
7	CASUCCI ANTONIO	X		20	PUCCI CRISTIANO	X	
8	CECHELLI MATTEO	X		21	SIMONINI FRANCESCO	X	
9	DELL'INNOCENTI FRANCA	X		22	TACCINI MARIA CRISTINA	X	
10	DI LISI CINZIA	X		23	TRIGGIANI DONATA	X	
11	GIORDANI GIACOMO	X		24	VITIELLO LUIGI	X	
12	MARMEGGI ALESSANDRO	X		25	DI MAIO SERGIO	X	
13	LOTTI GIUSEPPINA MARIELLA	X					

Presiede il Sig. Paolo Pardini

Partecipa alla riunione, ai sensi dell'art. 97 del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL. approvato dal D.lgs. 18/08/2000 n°267, il Segretario Generale Il Segretario Comunale dott.ssa Paola Maria La Franca, con funzioni di verbalizzante.

Il Presidente accertato il numero legale per poter deliberare validamente essendo presenti N. 25 Membri su N. 25 assegnati dichiara aperta la seduta.

Risultano partecipanti alla seduta e presenti in sede comunale collegati dalla sala giunta il Sindaco e gli Assessori:

CORUCCI FRANCESCO, CECCARELLI LARA, PAOLICCHI ROBERTA, MEUCCI GABRIELE, SCATENA LUCIA, FILIPPO PANCRAZZI.

L'Assessore Carlo Guelfi risulta partecipante alla seduta in collegamento da remoto in video conferenza.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Presidente dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

Conclusa la discussione sul punto all'ordine del giorno, il Presidente mette in votazione, per appello nominale, la seguente deliberazione.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Premesso che:

- l'art. 21 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. prevede che le amministrazioni aggiudicatrici adottino il programma triennale dei lavori pubblici ed il programma biennale per l'acquisizione di forniture nel rispetto dei documenti programmatori ed in coerenza con il bilancio;
- con D.M. 14/2018 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti sono stati approvati schemi-tipo per la redazione e le procedure per l'approvazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, dei suoi aggiornamenti annuali, dell'elenco annuale dei lavori pubblici e dell'elenco biennale delle acquisizioni di forniture e servizi;

Preso atto che:

- con deliberazione di Giunta Comunale n. 30 del 04/02/2021 sono stati adottati gli schemi del Programma triennale dei lavori pubblici 2021-2023, con relativo Elenco annuale 2020, e del Programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi 2021-2022 proposti dal Dirigente del Settore 2 – Opere Pubbliche, Patrimonio, Ambiente e Referente dei programmi;
- gli schermi adottati con la summenzionata deliberazione di Giunta Comunale n. 30 del 04/02/2021 sono stati predisposti sulla base degli schemi-tipo di cui al summenzionato D.M. 14/2018 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti nel rispetto dei documenti programmatori ed in coerenza bilancio dell'Ente;
- si è, altresì, provveduto alle pubblicazioni secondo quanto previsto all'art. 5, c. 5, del summenzionato D.M. 14/2018;

Rilevato che nella Scheda B – Elenco degli acquisti del programma ricompresa nel Programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi 2021-2021 adottato relativamente all'intervento denominato "Gestione del servizio di trasporto scolastico" per mero errore materiale non è stato specificato che trattasi di nuovo affidamento di contratto in essere;

Visti:

- lo schema di Programma triennale dei lavori pubblici 2021-2023, con relativo Elenco annuale 2020 approvato con la summenzionata deliberazione di Giunta Comunale n. 30 del 04/02/2021 ed allegato alla presente deliberazione quale parte integrante;
- lo schema di Programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi 2021-2022 allegato alla presente deliberazione quale parte integrante, nel quale, rispetto a quello approvato con la summenzionata deliberazione di Giunta Comunale n. 30 del 04/02/2021, nella Scheda B è riportata la specifica omessa per mero errore materiale di cui sopra;

Ritenuto, pertanto, di approvare, ai sensi dell'art. 5, c. 5, del summenzionato D.M. 14/2018, gli schemi del Programma triennale dei lavori pubblici 2021-2023, con relativo Elenco annuale 2020, e del Programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi 2021-2022, entrambi allegati alla presente deliberazione quale parte integrante;

Visti, infine, i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile espressi dai competenti responsabili del servizio, ai sensi dell'art. 49, c. 1, del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

Visto il parere della Commissione Consiliare competente, il cui verbale è conservato in atti;

DELIBERA

- **di approvare**, ai sensi dell'art. 5, c. 5, del D.M. 14/2018 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, gli schemi del Programma triennale dei lavori pubblici 2021-2023, con relativo Elenco annuale 2020, e del Programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi 2021-2022, entrambi allegati alla presente deliberazione quale parte integrante;
- **di disporre** la pubblicazione degli schemi approvati secondo quanto previsto all'art. 5, c. 5, del summenzionato D.M. 14/2018;

Tenutasi la votazione per appello nominale, il Presidente ne proclama l'esito come segue:

Consiglieri presenti N.25 Votanti N.25
Favorevoli N.23
Contrari N.2(Marrocu,Vitiello)
Astenuiti N.=

Stante l'esito della votazione, il Presidente dichiara adottata la deliberazione in oggetto Successivamente, con separata votazione, per appello nominale, avente il seguente esito

Consiglieri presenti N.25 Votanti N.25
Favorevoli N.23
Contrari N.2(Marrocu,Vitiello)
Astenuiti N.=

Il Consiglio Comunale dichiara immediatamente eseguibile la presente deliberazione ai sensi dell'art. 134 del D.Lgs 267 del 18/8/2000;

Letto, confermato e sottoscritto

IL Presidente del Consiglio
Paolo Pardini

IL Segretario Generale
Il Segretario Comunaleott.ssa Paola Maria La
Franca

(atto sottoscritto digitalmente)

PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2021/2022 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI SAN GIULIANO TERME

SCHEDA A: QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIA RISORSE	ARCO TEMPORALE DI VALIDITÀ DEL PROGRAMMA		
	Disponibilità finanziaria (1)		Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	0.00	0.00	0.00
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0.00	0.00	0.00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0.00	0.00	0.00
stanziamenti di bilancio	970,000.00	970,000.00	1,940,000.00
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0.00	0.00	0.00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0.00	0.00	0.00
altro	0.00	0.00	0.00
totale	970,000.00	970,000.00	1,940,000.00

Il referente del programma

Musumeci Leonardo

Note:

(1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun acquisto intervento di cui alla scheda B.

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma biennale è calcolato come somma delle due annualità

PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2021/2022 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI SAN GIULIANO TERME

SCHEDA B: ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi (Tabella B.2bis)	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella B.1)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO					CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella B.2)	
														Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successiva	Totale (9)	Apporto di capitale privato(10)		codice AUSA		denominazione
																		Importo	Tipologia (Tabella B.1bis)			
S00332700509202100001	2021		1		No	IT117	Servizi	80110000-8	GESTIONE NIDI D'INFANZIA	1	PALLA LUCA	36	Si	590.000,00	590.000,00	590.000,00	1.770.000,00	0,00		0000242510	PROVINCIA DI PISA	
S00332700509202100002	2021		1		No	IT117	Servizi	60130000-8	GESTIONE SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO	1	PALLA LUCA	36	Si	380.000,00	380.000,00	380.000,00	1.140.000,00	0,00		0000242510	PROVINCIA DI PISA	
														970.000,00 (13)	970.000,00 (13)	970.000,00 (13)	2.910.000,00 (13)	0,00 (13)				

Note:

- (1) Codice CUI = sigla settore (F=forniture; S=servizi) + cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma
- (2) Indica il CUP (cfr. articolo 6 comma 4)
- (3) Compilare se nella colonna "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi" si è risposto "SI" e se nella colonna "Codice CUP" non è stato riportato il CUP in quanto non presente.
- (4) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera gg) del D.Lgs.50/2016
- (5) Relativa a CPV principale. Deve essere rispettata la coerenza, per le prime due cifre, con il settore; F= CPV<45 o 48; S= CPV>48
- (6) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6 commi 10 e 11
- (7) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento
- (8) Servizi o forniture che presentano caratteri di regolarità o sono destinati ad essere rinnovati entro un determinato periodo.
- (9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6, ivi incluse le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità
- (10) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo
- (11) Dati obbligatori per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (Cfr. articolo 8)
- (12) Indicare se l'acquisto è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.7 commi 8 e 9. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma
- (13) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi

Il referente del programma

Musumeci Leonardo

Tabella B.1

1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima

Tabella B.1bis

1. finanza di progetto
2. concessione di forniture e servizi
3. sponsorizzazione
4. società partecipate o di scopo
5. locazione finanziaria
6. contratto di disponibilità
9. altro

Tabella B.2

1. modifica ex art.7 comma 8 lettera b)
2. modifica ex art.7 comma 8 lettera c)
3. modifica ex art.7 comma 8 lettera d)
4. modifica ex art.7 comma 8 lettera e)
5. modifica ex art.7 comma 9

Tabella B.2bis

1. no
2. si
3. si, CUI non ancora attribuito
4. si, interventi o acquisti diversi

PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2021/2022 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI SAN GIULIANO TERME

SCHEDA C: ELENCO DEGLI ACQUISTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA' DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'acquisto	Importo acquisto	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)

Il referente del programma

Musumeci Leonardo

Note

(1) breve descrizione dei motivi