



COMUNE DI SAN GIULIANO TERME

“Medaglia d’Argento al Merito Civile”

Provincia di Pisa

Via G.B. Niccolini, 25 – 56017 San Giuliano Terme (PI) Tel. 050-819111 – Fax 050-819220 <http://www.comune.sangiulianoterme.pisa.it>

Settore *TECNICO e GOVERNO DEL TERRITORIO*

**CONTRATTO
PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI
GESTIONE CIMITERIALE, NECROFORATO, ILLUMINAZIONE VOTIVA
E ATTIVITÀ DI SPORTELLO
ALLA SOCIETÀ IN HOUSE**

**RELAZIONE ILLUSTRATIVA
delle ragioni e della sussistenza dei requisiti previsti
per la forma di affidamento prescelta
(ex D.L. 18 ottobre 2012 n. 179, art. 34 commi 20 e 21)**

OTTOBRE 2022



Indice generale

SEZIONE A – NORMATIVA DI RIFERIMENTO.....	3
SEZIONE B - CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO E OBBLIGHI DI SERVIZIO PUBBLICO E UNIVERSALE.....	4
B.1 CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO.....	4
B.1.1 CARATTERISTICHE DELLA GESTIONE ATTUALE.....	4
B.1.2 CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO DA AFFIDARE.....	5
B.2 OBBLIGHI DI SERVIZIO PUBBLICO E UNIVERSALE.....	6
SEZIONE C – MODALITÀ DI AFFIDAMENTO PRESCELTA.....	6
SEZIONE D – MOTIVAZIONE ECONOMICO – FINANZIARIA DELLA SCELTA.....	9

Relazione illustrativa
delle ragioni e della sussistenza dei requisiti previsti per la forma di affidamento prescelta
(ex D.L. 18 ottobre 2012 n. 179, art. 34 commi 20 e 21)

INFORMAZIONI DI SINTESI

Oggetto dell'affidamento	Servizi cimiteriali
Ente affidante	Comune di San Giuliano Terme
Tipo di affidamento	Contratto di servizio
Modalità di affidamento	Affidamento <i>in house</i> ai sensi dell'art. 4, c. 2, lett. a, del D.Lgs. 175/2016 e s.m.i. e dell'art. 192 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.
Durata del contratto	Dal 1.01.2023 per 3 anni + 2
Specificare se nuovo affidamento o adeguamento di servizio già attivo	Nuovo affidamento
Territorio interessato dal servizio affidato o da affidare	Territorio comunale di San Giuliano Terme

RESPONSABILE DELLA COMPILAZIONE

Dirigente	Settore Tutela e Sviluppo del Territorio - Gare
Ente di riferimento	Comune di San Giuliano Terme
Telefono	050/819263
Email	unico@comune.sangiulianoterme.pisa.it
Data di redazione	01/11/2022

SEZIONE A – NORMATIVA DI RIFERIMENTO

I servizi cimiteriali sono riconoscibili come servizi pubblici locali a rilevanza economica.

La nozione di servizio pubblico locale a rilevanza economica, in base alle interpretazioni elaborate al riguardo dalla giurisprudenza comunitaria e dalla Commissione Europea, deve essere considerata omologa a quella comunitaria di Servizio di Interesse Generale, ove limitata all'ambito locale (Sentenza n. 272/2004 della Corte di Giustizia UE).

I Servizi di Interesse Generale sono servizi forniti dietro retribuzione o meno, considerati d'interesse generale dalle autorità pubbliche e soggetti quindi a specifici obblighi inerenti al pubblico servizio.

Gli "obblighi di servizio pubblico" definiscono i requisiti specifici imposti dalle autorità pubbliche al fornitore del servizio per garantire il conseguimento di alcuni obiettivi di interesse pubblico.

I servizi cimiteriali, con parere dell'AGCM (Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato) n. AS883 del 12.10.2011, sono stati riconosciuti servizi pubblici locali.

I servizi cimiteriali, limitatamente al trasporto, ricevimento ed inumazione delle salme, rientrano fra i servizi pubblici essenziali ai sensi della normativa vigente e conseguentemente sono compresi nell'Accordo Collettivo Nazionale in materia di garanzia del funzionamento dei servizi pubblici essenziali nell'ambito del comparto Regioni – Autonomie Locali del 19.09.2002.

La normativa nazionale dei servizi pubblici negli ultimi anni è stata oggetto di forte trasformazione, che ha inciso sull'originaria disciplina organica -contenuta negli articoli 112 e 113 del d.lgs. n. 267/2000 (Tuel)- con un'evoluzione scandita dall'abrogazione dell'art. 23-bis della legge n. 133/2008 prodotta dal referendum del 12-13 giugno 2011, e dalla dichiarazione di incostituzionalità dell'art. 4 del d.l. n. 138/2011.

La disciplina generale dei servizi pubblici locali di rilevanza economica è ora rinvenibile nell'art. 113 del d.lgs. n. 267/2000 nelle parti ancora vigenti e nell'art. 34, commi 20 e segg. del D.L. 179/2012, conv. in l. 221/2012, oltre che nella normativa comunitaria.

Trovano pertanto applicazione allo stato attuale gli artt. 85 e 86 del Trattato sul funzionamento dell'Unione Europea (ratificato con legge 14 ottobre 1957, n. 1203, pubblicata nel supplemento ordinario alla Gazzetta Ufficiale n. 317 del 23 dicembre 1957) secondo rispettivamente i quali:

«1. Sono incompatibili con il mercato comune e vietati tutti gli accordi tra imprese, tutte le decisioni di associazione d'impresa e tutte le pratiche concordate che possano pregiudicare il commercio tra gli Stati membri e che abbiano per oggetto o per effetto di impedire, restringere o falsare il gioco della concorrenza all'interno del mercato comune ed in particolare quelli consistenti nel:

- a) fissare direttamente o indirettamente i prezzi d'acquisto o di vendita ovvero altre condizioni di transazione;
- b) limitare o controllare le produzioni, gli sbocchi, lo sviluppo tecnico o gli investimenti;
- c) ripartire i mercati o le fonti di approvvigionamento; applicare, nei rapporti commerciali con gli altri contraenti, condizioni dissimili per prestazioni equivalenti, così da determinare per questi ultimi uno svantaggio nella concorrenza;
- d) subordinare la conclusione di contratti all'accettazione da parte degli altri contraenti di prestazioni supplementari, che, per loro natura o secondo gli usi commerciali, non abbiano alcun nesso con l'oggetto dei contratti stessi.

2. Gli accordi o decisioni, vietati in virtù del presente articolo, sono nulli di pieno diritto". Art. 102 (ex art. 86)» e «è incompatibile con il mercato comune e vietato, nella misura in cui possa essere pregiudizievole al commercio tra Stati membri, lo sfruttamento abusivo da parte di una o più imprese di una posizione dominante sul mercato comune o su una parte sostanziale di questo. Tali pratiche abusive possono consistere in particolare:

- a) nell'imporre direttamente od indirettamente prezzi di acquisto, di vendita od altre condizioni di transazione non eque;
- b) nel limitare la produzione, gli sbocchi o lo sviluppo tecnico, a danno dei consumatori;
- c) nell'applicare nei rapporti commerciali con gli altri contraenti condizioni dissimili per prestazioni equivalenti, determinando così per questi ultimi uno svantaggio nella concorrenza;
- d) nel subordinare la conclusione di contratti all'accettazione da parte degli altri contraenti di prestazioni supplementari, che, per loro natura o secondo gli usi commerciali, non abbiano alcun nesso con l'oggetto dei contratti stessi».

Alla luce della citata normativa nazionale e comunitaria, l'affidamento di servizi pubblici locali di rilevanza economica avviene secondo tre diversi modelli cui corrispondono altrettante soluzioni organizzative e gestionali:

- 1) tramite conferimento in favore di imprenditori o di società individuati mediante procedure ad evidenza pubblica;
- 2) tramite affidamento a società a capitale misto pubblico privato, il cui partner privato sia individuato a seguito di gara ad evidenza pubblica cd. a doppio oggetto;
- 3) tramite affidamento diretto a società a totale capitale pubblico corrispondente al modello cd. "in house providing".
- 4) gestione diretta da parte dell'Ente pubblico con proprio personale e propri mezzi;

Allo scopo di individuare quale dei quattro modelli gestionali sia meritevole di scelta, la disposizione prevista dal D.L. 18 ottobre 2012, n. 179, recante "Ulteriori misure urgenti per la crescita del Paese" convertito con la legge 17 dicembre n. 221, all'art. 34, comma 20, dispone quanto segue:

«Per i servizi pubblici locali di rilevanza economica, al fine di assicurare il rispetto della disciplina europea, la parità tra gli operatori, l'economicità della gestione e di garantire adeguata informazione alla collettività di riferimento, l'affidamento del servizio è effettuato sulla base di apposita relazione, pubblicata sul sito internet dell'ente affidante, che dà conto delle ragioni e della sussistenza dei requisiti previsti dall'ordinamento europeo per la forma di affidamento prescelta e che definisce i contenuti specifici degli obblighi di servizio pubblico e servizio universale, indicando le compensazioni economiche se previste».

Pertanto la presente relazione indica in particolare le ragioni e la sussistenza dei requisiti previsti dall'ordinamento europeo per la forma dell'affidamento prescelto, nonché la definizione dei contenuti specifici degli obblighi di servizio pubblico e universale, indicando le compensazioni economiche se previste.

Per l'affidamento in house la legge richiede, in particolare, che sia verificata la sussistenza dei requisiti concernenti:

- a) i presupposti dell'in house providing in capo all'ente affidatario e nei rapporti con l'ente affidante;
- b) le ragioni della scelta compiuta dall'amministrazione affidante;

Entrambi i requisiti sono verificati nel seguito della relazione.

SEZIONE B - CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO E OBBLIGHI DI SERVIZIO PUBBLICO E UNIVERSALE

B.1 CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO

B.1.1 CARATTERISTICHE DELLA GESTIONE ATTUALE

Il Comune di San Giuliano Terme nell'ultimo decennio ha organizzato la gestione dei servizi cimiteriali come di seguito illustrato:

- a) il servizio di necroforato veniva svolto in economia da n. 5 unità di personale dipendente dell'Ente;
- b) il servizio di illuminazione votiva era stato affidato in concessione che prevedeva, tra l'altro, la riscossione degli incassi da parte del concessionario, il tutto a fronte di un aggio in favore dell'Ente;
- c) la gestione amministrativa dei servizi, compreso il ricevimento degli utenti, veniva svolta da n. 3 dipendenti dell'Ente di cui due impiegati a tempo pieno ed uno a tempo parziale in quanto prestato ad altri uffici dell'Ente.

Tale modello organizzativo presentava particolari criticità sui livelli di servizio, soprattutto nell'ambito del necroforato e della gestione amministrativa, a causa del numero ridotto di unità di personale a fronte del numero dei cimiteri da gestire (nove).

Ciò comportava ritardi nell'esecuzione degli interventi di necroforato e difficoltà nella gestione dei contratti di concessione delle sepolture nonché l'impossibilità di avere costantemente aggiornati ed informatizzati i dati relativi alle effettive disponibilità nei cimiteri per la sistemazione (anche in deposito provvisorio) dei defunti.

Nel 2021, a seguito della riduzione per collocamento in quiescenza del personale dipendente con qualifica di necroforo, si è provveduto all'individuazione di un'impresa, tramite procedura negoziata, per l'affidamento dei servizi cimiteriali.

riali. Inoltre, essendo cessato al 31/12/2021 il contratto di concessione relativo all'illuminazione votiva, si è ritenuto di eseguire gli interventi impiantistici ad essa correlati nell'ambito del contratto di manutenzione in essere con GESTE SRL. Tale organizzazione è stata scelta in via temporanea, nelle more di una complessiva riorganizzazione di tutti i servizi cimiteriali.

Gli obiettivi che l'Ente intende perseguire sono quelli di risolvere le criticità emerse con l'adozione dei precedenti modelli organizzativi in relazione alla qualità ed alle tempistiche dei servizi erogati, ai costi sostenuti ed entrate derivanti dall'applicazione delle tariffe agli utenti.

B.1.2 CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO DA AFFIDARE

I servizi cimiteriali oggetto di affidamento sono regolati da tutte le disposizioni vigenti in materia di servizi cimiteriali fra le quali il D.P.R. 10/09/1990, n. 285, Regolamento nazionale di polizia mortuaria e dal vigente Regolamento comunale di polizia mortuaria.

Detti servizi cimiteriali oggetto di affidamento sono articolati servizio di necroforato, servizio di illuminazione votiva e le attività amministrative, più precisamente:

a) servizio di necroforato, comprendente le prestazioni relative a:

- inumazione e tumulazione dei cadaveri con le modalità previste dal Regolamento Comunale di Polizia Mortuaria e dalle normative vigenti,
- esumazione, estumulazione, traslazione dei cadaveri e altre operazioni cimiteriali con le modalità previste dal Regolamento Comunale di Polizia Mortuaria e dalle normative vigenti;
- attività di sorveglianza e mantenimento in ordine, comprensiva di piccoli interventi di pulizia correlati ai servizi funebri, controllo dei servizi igienici interni ai cimiteri e reperibilità telefonica.

b) servizio di illuminazione votiva, comprendente le prestazioni relative a:

- realizzazione dei nuovi allacciamenti, completi di portalampada e lampada, richiesti dagli utenti;
- riallacciamenti;
- gestione del servizio e manutenzione degli impianti.

c) attività amministrative connesse ai due suddetti servizi, comprendenti tutte le attività di front e back office.

I nove cimiteri del Comune di San Giuliano Terme sono siti ai seguenti indirizzi:

- via San Rocco, loc. Asciano;
- strada provinciale delle Sorgenti, loc. Agnano;
- via Traversagna, loc. Campo;
- via di Cisanello, loc. Ghezzano;
- via Castelnuovo, loc. Metato;
- traversa via Don Sturzo, loc. Molina di Quosa;
- via Cimarosa, loc. Orzignano;
- via di Tabbiano – traversa strada provinciale San Jacopo, loc. Pontasserchio;
- via Fattori, loc. Ripafratta;
-

dislocati in tutto il territorio comunale e distanti l'uno dall'altro anche parecchi chilometri come si evince dall'allegata planimetria.

I servizi amministrativi e di ricevimento dell'utenza dovranno essere assicurati per tutta la durata contrattuale secondo le seguenti fasce orarie:

- **da lunedì a sabato dalle 08:00 alle 12:00;**
- **il martedì e il giovedì dalle 14:00 alle 16:30;**

L'ufficio comunale potrà disporre variazioni dell'articolazione oraria sopra indicata nel rispetto comunque dell'ammontare delle 40 ore settimanali senza che GESTE SRL possa avanzare alcuna pretesa economica al riguardo.

Dovrà essere, inoltre, assicurata l'apertura festiva ad evitare il superamento di due giornate consecutive di chiusura dello sportello.

Costituiscono parte integrante della presente Relazione i seguenti allegati:

- n. 1 – Capitolato Speciale d'Appalto Servizi Cimiteriali;
- n. 2 – Computo metrico estimativo Luci Votive;
- n. 3 – Computo metrico estimativo Necroforato;
- n. 4 – Computo metrico estimativo Servizi Amministrativi;
- n. 5 – Elenco prezzi unitari Luci Votive;
- n. 6 – Elenco prezzi unitari Necroforato;
- n. 7 – Elenco prezzi unitari Servizi Amministrativi;
- n. 8 – Contratto d'appalto Servizi Cimiteriali;
- n. 9 – Quadro Economico Servizi Cimiteriali.

B.2 OBBLIGHI DI SERVIZIO PUBBLICO E UNIVERSALE

La gestione dei servizi cimiteriali sarà disciplinata da specifici obblighi di servizio contenuti nel contratto. In via generale gli obblighi di servizio imposti al gestore dei servizi cimiteriali corrispondono a quelli tipicamente previsti per l'affidamento di servizi pubblici, quali:

- uguaglianza; l'attività di GESTE SRL e l'erogazione dei servizi dovranno essere ispirate al principio di uguaglianza dei diritti dei cittadini; l'uguaglianza ed il trattamento vanno intesi come divieto di ogni ingiustificata discriminazione;
- imparzialità; il personale di GESTE SRL dovrà comportarsi nei confronti dei cittadini e degli utenti secondo criteri di obiettività, giustizia ed imparzialità;
- continuità; GESTE SRL dovrà svolgere le prestazioni richieste in modo regolare e senza interruzioni;
- partecipazione; GESTE SRL dovrà provvedere alla pubblicizzazione dei contenuti informativi della propria attività;
- l'utente avrà diritto di accesso alle informazioni di cui verrà in possesso GESTE SRL, secondo le modalità disciplinate dalla L. 241/1990 e s.m.i.;
- efficienza ed efficacia; i servizi dovranno essere erogati in modo da garantire l'efficienza e l'efficacia anche tramite il massimo utilizzo degli strumenti informatici a disposizione della moderna tecnologia.
- Il contratto relativo al nuovo affidamento definisce l'obbligo di assicurare la continuità della gestione e di rendicontare i risultati conseguiti, nonché tutti gli ulteriori obblighi di servizio pubblico tipici dei servizi cimiteriali, quali ad esempio:
- gestire, custodire e consentire il libero accesso ai plessi cimiteriali negli specifici orari di apertura fissati dall'amministrazione comunale e definiti nell'ambito del contratto di servizio, indipendentemente dal volume di accesso ai plessi nelle diverse fasce orarie e senza alcun onere a carico dell'utenza;
- garantire il rispetto delle tempistiche previste per l'esecuzione degli interventi relativi ai servizi di necroforato ed all'illuminazione votiva.

SEZIONE C – MODALITÀ' DI AFFIDAMENTO PRESCELTA

L'ordinamento prevede le seguenti forme di affidamento dei servizi pubblici locali:

- a) in appalto; la gestione è in capo al concedente e l'affidatario esegue solo le prestazioni indicate nel capitolato; la scelta dell'operatore viene fatta con procedura aperta;
- b) in concessione; la gestione è in capo al concessionario che percepisce direttamente i corrispettivi dagli utenti e si accolla gli oneri e rischi di gestione, pagando un canone al concedente; la scelta dell'operatore viene fatta con procedura aperta;
- c) concessione a società a capitale misto pubblico-privato tramite gara a doppio oggetto (compiti operativi di gestione del servizio e qualità del socio privato);
- d) con contratto di servizio a società in house; gli aspetti di gestione sono identici al punto b), ma in luogo di una gara viene fatto un affidamento diretto.

I principali riflessi organizzativi sono quelli di seguito illustrati:

- a) nel caso di appalto, il Comune deve organizzare il servizio, progettare gli investimenti, ed appalta al privato solo la gestione materiale del servizio; come illustrato al paragrafo B.1.1, il Comune ritiene di non avere le risorse umane per poter operare questo modello di gestione;
- b) in caso di concessione è necessaria una forte capacità di progettazione del servizio in fase di gara, e poi la gestione tendenzialmente procede secondo quanto previsto nel capitolato; il principale svantaggio è rappresentato dalla rigidità della gestione, intesa come rispetto contrattuale delle previsioni del capitolato, senza grandi possibilità di variazioni e personalizzazioni;
- c) la concessione a società a capitale misto pubblico-privato viene realizzata quando il concedente non ha un sufficiente know how di gestione e deve ricorrere al privato, in una via mediata rispetto alla concessione affidata con gara; il modello si presenta abbastanza complesso nella sua realizzazione in quanto bisogna disporre di una società inizialmente interamente pubblica, operare la cessione delle quote/azioni ed il loro riacquisto finale;
- d) con contratto di servizio a società in house è possibile utilizzare per la gestione del servizio un proprio organismo (nel caso specifico società) sul quale la Pubblica Amministrazione esercita il proprio controllo (sia in senso societario che fattuale, come prevede l'ordinamento comunitario).

Occorre evidenziare che i servizi cimiteriali presentano, rispetto ad altri servizi pubblici locali, caratteristiche peculiari. Essi, infatti, non si esauriscono nella mera esecuzione di azioni ordinarie, ma operano mediante azioni mirate il cui esito incide direttamente sull'utenza, sia a livello individuale che collettivo.

A livello individuale interagisce con la sfera affettiva e psicologica di ciascun soggetto coinvolto da un lutto. A livello collettivo, interagisce con il complesso culturale locale in rapporto agli usi e le abitudini sociali consolidate.

Questa particolarità propria dei servizi cimiteriali, connessa alla percezione soggettiva e collettiva del rito funebre, comporta che essi debbano essere svolti sempre con la massima precisione, attenzione, discrezione e riguardo delle aspettative dell'utenza.

Pertanto, le modalità di svolgimento dei servizi cimiteriali, oltre all'esigenza di tutelare l'igiene, la salute e l'incolumità pubblica collettiva, devono soddisfare ulteriori bisogni che incidono sui cosiddetti aspetti economici intangibili.

Al fine di soddisfare tali bisogni, esclusa la possibilità di gestire i suddetti servizi in economia, stante la carenza di personale e la particolarità delle prestazioni richieste, rispetto all'affidamento ad operatore economico terzo, un affidamento in house consente di mantenere i tutti benefici di una gestione in amministrazione diretta e garantire nel contempo un incremento di livello di servizio ed una diminuzione dei costi, oltre che ad un incremento delle entrate per l'Ente.

Al proposito è opportuno ricordare che, a differenza degli operatori economici privati, per le aziende pubbliche il concetto di efficacia rappresenta la capacità, attraverso i servizi prodotti/erogati, di soddisfare i bisogni della collettività interessata; pertanto il suo contributo all'economicità può dirsi realizzato se l'utilità, che deriva dal

soddisfacimento dei propri bisogni, è considerata maggiore rispetto al sacrificio connesso al sostenimento dei relativi costi. Rispetto agli operatori privati, quindi, le aziende pubbliche non devono tendere esclusivamente alla massimizzazione del profitto ma, tenuto comunque conto della centralità dell'equilibrio economico a valere nel tempo dell'organizzazione, devono raggiungere una pluralità di scopi tra i quali rientra anche la massimizzazione dell'utilità per i cittadini-utenti.

Oltre all'efficacia dei servizi, deve essere necessariamente garantita, ai sensi dell'art. 97, della Costituzione, anche l'efficienza dello stesso, ovvero l'uguaglianza tra le risorse consumate nell'esercizio amministrativo (costi) e le risorse acquisite (ricavi). Le condizioni prescritte dal Legislatore costituente e dalla normativa nazionale risultano quindi rispettate dalla modalità di affidamento del servizio prescelta.

Il Comune di San Giuliano Terme intende quindi utilizzare il modello in house providing per l'affidamento del servizio in oggetto secondo le caratteristiche illustrate nel precedente paragrafo B.1.2.

Il modello gestionale prescelto, sulla base degli elementi di analisi economica e di contesto, comporta il riscontro della sussistenza dei requisiti previsti dall'ordinamento comunitario per l'affidamento in house, con riferimento particolare:

- a) alla partecipazione pubblica totalitaria;
- b) al controllo analogo, per il quale l'ente affidante deve esercitare sulla società in house un controllo analogo a quello che esercita sui propri servizi (il meccanismo deve importare un'influenza determinante sugli obiettivi strategici e le decisioni rilevanti, e può essere attuato con poteri di direttiva, di nomina e revoca degli amministratori, e con poteri di vigilanza e ispettivi: per controllo analogo si intende un rapporto equivalente, ai fini degli effetti pratici, ad una relazione di subordinazione gerarchica, e tale situazione si verifica quando sussiste un controllo gestionale e finanziario stringente dell'Ente pubblico sull'Ente societario;
- c) alla destinazione prevalente dell'attività a favore dell'ente affidante; requisito assolto in quanto GESTE SRL opera per almeno l'80% del proprio fatturato per il Comune di San Giuliano Terme.

Alla luce delle analisi contenute nella presente relazione, risulta preferibile operare l'affidamento diretto alla società in house Geste per le seguenti motivazioni:

- flessibilità del servizio: il contratto di servizi prevede una regolamentazione precisa ed allo stesso tempo rigida delle prestazioni delle parti.

Solo con l'affidamento alla società in house si possono soddisfare economie sinergiche di scala per un efficiente ed efficace del servizio (alla stessa società' sono affidati anche i servizi di manutenzione cimiteriale e di guardiania).

La società' avrà una visione completa delle aree cimiteriali che essendo così decentrate necessitano di un continuo controllo:

- possibilità di agire, con semplicità gestionale e immediatezza nel processo decisionale, sulle modalità di esecuzione del servizio avendo contezza anche dello stato manutentivo dell'area cimiteriale;
- possibilità di indirizzo, monitoraggio e forte controllo sia sul servizio che sulla società;
- rischio minimale di contenzioso tra le parti sullo svolgimento del servizio;
- organicità intrinseca della società in house, la quale per la natura di ente strumentale dell'amministrazione partecipante opera non già per fini di lucro, ma per realizzare gli obiettivi di interesse pubblico dell'amministrazione medesima;
- valorizzazione dell'esperienza maturata dalla società, delle professionalità e del know how aziendale tale da consentirle di offrire un progetto maggiormente rispondente alle dinamiche esigenze del servizio;
- informatizzazione del servizio: i servizi oggetto di concessione prevedono l'informatizzazione dei dati sulle sepolture che garantiscono un incremento dei livelli di servizio nei confronti dell'utenza e, nel contempo, una maggiore capacità di riscossione da parte dell'ente in ordine alle tariffe sulle concessioni cimiteriali e sulle lampade votive.

Risultano, inoltre, verificati i presupposti per l'affidamento a società in house, come di seguito illustrato:

- la Società è a tutti gli effetti società a capitale interamente pubblico, le attività sono svolte nei confronti dell'ente locale socio, che esercita le attività di controllo previste dalle vigenti disposizioni di legge;

- il rapporto giuridico intercorrente tra l'amministrazione e il soggetto affidatario consente ai soci un controllo ed un'ingerenza sui servizi più penetrante di quello praticabile su di un soggetto terzo, in quanto esteso agli atti sociali e non rigidamente vincolato al solo rispetto del contratto di servizio ;
- il controllo della qualità dei servizi in trattazione è attuabile durante tutto l'anno, attraverso una rete di controlli a campione che permette di risolvere nell'immediato eventuali disfunzioni che dovessero verificarsi e di tenere costantemente sotto controllo gli aspetti quali-quantitativi del servizio;
- in termini di efficienza ed economicità dei servizi, che la gestione attraverso una società in house ha dirette ricadute positive in termini di spesa per quanto riguarda il coordinamento delle attività e per la mancata gestione di una pluralità di contratti qualora essi dovessero essere ricercati sul mercato;
- il personale della Società ha la necessaria competenza e professionalità per i servizi di cui trattasi ed ha piena conoscenza delle strutture comunali oggetto del presente affidamento potendone così garantire una gestione più efficace ed efficiente;
- è intenzione dell'Amministrazione Comunale garantire la massima qualità del servizio in argomento, esercitare la verifica della congruità del servizio prestato da GESTE SRL nonché la buona qualità e professionalità dello stesso rivolto agli utenti, anche tramite la somministrazione di questionari di customer satisfaction.

Le motivazioni poste alla base dell'affidamento del servizio in questione a GESTE SRL vanno ricercate nel fatto che la società affidataria realizza un'ipotesi di terzietà formale, ma non sostanziale, perché dotata di personalità giuridica, ma nella sostanza dipende dall'amministrazione che la controlla al 100%.

Tale fattore è un elemento dirimente circa il mancato ricorso al mercato. Non risulta, infatti, configurabile un affidamento ad operatore economico privato, né è reperibile sul mercato un operatore economico che possa svolgere contemporaneamente le attività amministrative connesse all'erogazione dei servizi, così come descritte nel precedente paragrafo B.1.2 e nel capitolato speciale d'appalto, al quale si rimanda.

Al contrario, l'affidamento di tali attività a GESTE SRL, oltre che attuabile, è di fatto equiparabile ad una gestione interna da parte dell'Ente, ad oggi inattuabile per il ridotto numero di unità di personale a disposizione, e che garantisce, nel contempo, il raggiungimento dei seguenti obiettivi:

- miglioramento della qualità dei servizi;
- rispetto delle tempistiche di esecuzione degli interventi di necroforato;
- riduzione dei costi ed incremento degli incassi per l'Ente.

SEZIONE D – MOTIVAZIONE ECONOMICO – FINANZIARIA DELLA SCELTA

Ai fini della verifica della convenienza anche sotto il profilo economico per l'Amministrazione dell'affidamento dei servizi a GESTE SRL tramite in house providing, sono stati comparati i dati relativi ai costi tra i seguenti due scenari.

- SCENARIO A) Ricorso al mercato attuato tramite consultazione di più operatori economici sulla piattaforma START effettuato da questo Ente come da determina di aggiudicazione n. 647 del 4/08/2021;
- SCENARIO B) Affidamento a GESTE SRL, sulla base di ricognizione sul mercato con confronto al prezzo più basso di tre operatori economici nell'anno 2021.

Si precisa che il confronto tra i due scenari è effettuato a parità di perimetro di servizio e sulla base degli affidamenti a terzi disposti dall'Amministrazione Comunale per i servizi di necroforato ed il servizio di illuminazione votiva.

Nello scenario A, sono inclusi i costi della gestione dei servizi amministrativi svolti da parte dell'A.C.

Inoltre, la quantificazione delle prestazioni sulla base delle quali sono stati calcolati i costi per l'Amministrazione è tarata sui livelli di servizio attesi con il nuovo affidamento e non sugli attuali.

Descrizione servizio	SCENARIO A	SCENARIO B
Servizi di necroforato	€ 209.515,43	€ 209.515,43
Servizi di illuminazione votiva	€ 30.299,08	€ 30.299,08

Servizi amministrativi	€. 115.000,00	€. 98.254,93
TOTALE IMPORTO SERVIZI	€. 354.814,51	€. 338.069,44
IVA 22%	€. 78.059,19	€. 74.735,28
TOTALE	€. 432.873,70	€. 412.804,72

La proposta economica di GESTE SRL, riportata nello scenario B), risulta pertanto congrua con i prezzi di mercato, riportati nello scenario A).

In conclusione delle analisi sopra esposte, si evince che Geste, nelle vesti di società a totale partecipazione pubblica (100% in house), si configura quale società in linea con i principi dettati dall'art. 192 d.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., sia per quanto riguarda le attività gestionali svolte, sia per i modelli di governance che essa presenta, sia per le relazioni organizzative e funzionali che caratterizza il relativo statuto sociale. Pertanto si ritiene che sussistano ampiamente le ragioni richieste dalla normativa vigente per l'affidamento del servizio sopra descritto secondo il modello in house providing.

I costi del servizio risultano contenuti e comunque confrontabili con i costi di mercato, sempre da rapportarsi allo standard qualitativo dei servizi che vengono richiesti. L'impegno della società in house sarà quello di rendere il passaggio di gestione indifferente per l'utenza, cercando nel contempo di procedere ad ottimizzare la gestione dal punto di vista organizzativo e renderla più efficiente e nel contempo suggerire miglioramenti ed implementazioni del servizio stesso a beneficio della collettività.

Nel caso di specie i requisiti richiesti per l'affidamento in house risultano soddisfatti e pertanto il Comune di San Giuliano Terme può, in base alla normativa vigente e per tutte le motivazioni di cui sopra sia normative che di convenienza, affidare il servizio di che trattasi in house alla società Geste Srl, partecipata dall'ente, a totale capitale pubblico, per il periodo indicato.